



COMUNE DI PAVIA

Settore Commercio, Attività Produttive, Turismo e Sport

sportello unico
per le attività produttive



Pavia, 14/02/2018

Avviso di indizione-convocazione trasmessa agli
Enti esterni/Uffici interni del Comune competenti
e per conoscenza all'interessato
tramite scrivania telematica "impresainungiorno"

Spett.li

UFFICI COMUNE DI PAVIA

- Settore Pianificazione e Gestione del Territorio U.O.I. Paesaggio
- Settore Mobilità, Sport e Tutela del Territorio - Servizio Mobilità
 - Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

SOPRINTENDENZA

archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Como, Lecco, Monza-Brianza, Pavia,
Sondrio e Varese

LD RETI

SNAM RETE GAS

richiedente OPEN FIBER S.p.A.
domicilio elettronico indicato in sede di istanza

**Oggetto: Procedimento unico gestione in Conferenza di Servizi – simultanea
AVVISO DI INDIZIONE-CONVOCAZIONE**

Id 09320630966-06022018-0920 protocollo SUPRO 6201 del 06/02/2018

- 1) Autorizzazione Paesaggistica semplificata in coordinamento, ai sensi dell'art.16 dello stesso decreto, con richiesta di Autorizzazione art.21 D.Lgs 42/2004**
- 2) Autorizzazione art.88 D.Lgs. 259/03**

**richiedente OPEN FIBER S.p.A.
Realizzazione rete di telecomunicazione in fibra ottica vie diverse
lotti 02w1 – 02w2 – 02w3 – 02w4**

IL DIRIGENTE SETTORE COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO E SPORT

Vista l'istanza presentata da OPEN FIBER S.p.A. il 06/02/2018 SUPRO 6201 tramite la scrivania telematica SUAP "impresainungiorno" come dettagliato in oggetto.

Tenuto conto che il D.P.R. 7 settembre 2010, n.160 individua il SUAP quale amministrazione procedente in materia di esercizio delle attività economiche e di realizzazione dell'impianto, ivi compresi i servizi di telecomunicazione.

Verificato che la documentazione relativa all'istanza è stata trasmessa dal SUAP attraverso la scrivania telematica "impresainungiorno" agli Uffici comunali e agli Enti esterni coinvolti in data 13/02/2018 nonché a LD RETI e SNAM RETE GAS (per verifiche rispetto a interferenze rete gas).

Gli uffici interni e gli Enti esterni che hanno richiesto e sono stati abilitati alla lettura delle pratiche sulla scrivania telematica potranno visionare sulla stessa gli elaborati tecnici con descrizione, per ogni file, del relativo contenuto.

Verificato che:

- gli interventi relativi ai lotti 02w1 – 02w2 – 02w3 – 02w4 interessano anche il Centro Storico, con aree tutelate anche ai sensi dell'art.142, comma 1 lett. m) del D.Lgs. 42/2004;
- in Via Mascheroni è stato posizionato un armadietto (02w11) in corrispondenza di uno dei pochi edifici che non risultano vincolati ai sensi art.10 ovvero art.45 D.Lgs. 42 del 2004 Beni Culturali.

Considerato, pertanto, che gli iter interni alla domanda unica sono:

- 1) Autorizzazione Paesaggistica semplificata in coordinamento, ai sensi dell'art.16 dello stesso decreto, con richiesta di Autorizzazione art.21 D.Lgs 42/2004;**
- 2) Autorizzazione art.88 D.Lgs. 259/03**

Richiamato l'art.88 del D.Lgs. 01 agosto 3003, n.259 che disciplina il procedimento autorizzativo per la realizzazione degli impianti in oggetto, nonché il "protocollo operativo" tra il Comune di Pavia e Open Fiber S.p.A. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.143 del 13/07/2017, con particolare riferimento all'art.5 dello stesso.

Verificato che, ai sensi dell'art.11, comma 2, del D.P.R. 31/2017 ove l'intervento o le opere richiedano uno o più atti di assenso comunque denominati, ulteriori all'autorizzazione paesaggistica il SUAP indice la Conferenza di Servizi prevista all'art.14 e seguenti della L.241/90 e in tal caso i termini previsti per le amministrazioni preposte alla tutela paesaggistica e dei beni culturali sono dimezzati.

Considerato, pertanto, che:

- il termine massimo previsto in relazione all'iter interno alla domanda unica di cui al precedente punto 1) è di 120 giorni che, per effetto del dimezzamento dei termini previsti dalla norma di settore, diventano 60 giorni;
- il suddetto termine coincide con la tempistica prevista all'art.88 del D.Lgs. 01 agosto 3003, n.259, come riportato nel "protocollo operativo" tra il Comune di Pavia e Open Fiber S.p.A. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.143 del 13/07/2017, con particolare riferimento all'art.5 dello stesso.

Dovendo, per quanto sopra, procedere all'acquisizione di più atti di assenso, comunque denominati, da adottare a conclusione di distinti procedimenti di competenza delle Amministrazioni pubbliche in indirizzo, nonché all'acquisizione dei più pareri, intese, concerti, comunque denominati, resi dalle Amministrazioni in indirizzo, inclusi i gestori di beni o servizi pubblici.

INDICE

Conferenza dei servizi decisoria in modalità sincrona (combinato disposto degli artt.14 e seguenti L.241/90, e dell'art.88 del D.Lgs. 259/03), invitando a parteciparvi le Amministrazioni coinvolte

CONVOCA

riunione del 16 marzo 2018- venerdì alle ore 10,00

presso Sala Caduti Nassiriya
piano primo palazzo Mezzabarba, Piazza Municipio n.2

Nel corso della riunione verrà stabilita la data per la pronuncia definitiva che non potrà essere superiore a trenta giorni dalla prima convocazione (comma 4, art.88, D.Lgs. 259/03, art.11, comma 2, D.P.R. 31/2017 in combinato disposto con la L.241/90 s.m.i.).

COMUNICA

Entro il 22/02/2018 il sottoscritto Dirigente può richiedere ad OPEN FIBER S.p.A. , ai sensi del comma 2, art.88 D.Lgs. 259/03 e art.5 del Protocollo Operativo, **eventuale integrazione documentale o chiarimenti** relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.

Per quanto sopra gli uffici/enti convocati dovranno trasmettere al SUAP eventuali richieste entro il 20/02//2018.

Si rammenta che ciascun soggetto od amministrazione convocato alla riunione è rappresentato da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente e in modo univoco e vincolante la posizione dell'amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso.

Il Dirigente Settore Commercio, Attività Produttive, Turismo e Sport
Arch. Angelo Francesco Moro

Per informazioni sul procedimento – Arch. Armanda Bruschi – Responsabile Servizio SUAP e del Procedimento – tel. 0382/399602 – suap@comune.pv.it