

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]
Indirizzo	[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[ Giorno, mese, anno ]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUE

[ **INDICARE LA LINGUA** ]

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

[ **INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, ELEMENTARE.** ]

[ **INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, ELEMENTARE.** ]

[ **INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, ELEMENTARE.** ]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

[ **DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.** ]

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE  
PERSONE, IN AMBIENTE  
MULTICULTURALE, OCCUPANDO  
POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È  
IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI  
È ESSENZIALE LAVORARE IN  
SQUADRA (AD ES. CULTURA E  
SPORT), ECC.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

[ **DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.** ]

AD ES. COORDINAMENTO E  
AMMINISTRAZIONE DI PERSONE,  
PROGETTI, BILANCI; SUL POSTO DI  
LAVORO, IN ATTIVITÀ DI  
VOLONTARIATO (AD ES. CULTURA E  
SPORT), A CASA, ECC.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

[ **DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.** ]

CON COMPUTER, ATTREZZATURE  
SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

[ **DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.** ]

MUSICA, SCRITTURA, DISEGNO  
ECC.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
COMPETENZE NON  
PRECEDENTEMENTE INDICATE.

[ **DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.** ]

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ **INSERIRE QUI OGNI ALTRA INFORMAZIONE PERTINENTE, AD ESEMPIO PERSONE DI RIFERIMENTO, REFERENZE ECC.** ]

**ALLEGATI**

**[ SE DEL CASO, ENUMERARE GLI ALLEGATI AL CV. ]**

*In riferimento alla D.Lgs. 196/03 si autorizza il trattamento dei dati personali.*

*Data e firma*