

MARCA DA BOLLO

AL COMUNE DI PAVIA  
Ufficio Protocollo

## **RICHIESTA DI ATTESTAZIONE IDONEITÀ ALLOGGIATIVA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

Stato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con cittadinanza \_\_\_\_\_

Dimorante / Residente a Pavia in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

piano \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Passaporto / C.I. n. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

#### **Il rilascio della Idoneità Abitativa per l'immobile**

<input type="checkbox"/> in proprietà	<input type="checkbox"/> in locazione	<input type="checkbox"/> in comodato	<input type="checkbox"/> in uso portineria	<input type="checkbox"/> altro (specificare)
---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------	--	--

Sito in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_

Al fine di ottenere:

- Permesso di soggiorno di lungo periodo
- Ricongiungimento familiare
- Ingresso di familiari al seguito
- Contratto di soggiorno per lavoro subordinato
- Ingresso per lavoro autonomo
- Altro, \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DI**

- Permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
con scadenza il \_\_\_\_\_
- Carta di Soggiorno rilasciata dalla Questura di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- Ricevuta Kit di richiesta Permesso di Soggiorno, datata \_\_\_\_\_
- Dichiarazione proprietario sul numero delle persone occupanti l'alloggio in data \_\_\_\_\_

Dichiara inoltre che la documentazione allegata in fotocopia è conforme all'originale.

*Consapevole di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 (possibilità della Pubblica Amministrazione di effettuare controlli atti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati) e consapevole della responsabilità penale cui possa andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.*

*Informato della documentazione (retro elencata) da produrre al fine dell'esame della richiesta, nonché sulla normativa riguardante la "privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003*

Firma del/i cointestatario/i per assenso  
(se presente/i)

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Regolamento e Allegati

1. Contratto **registrato** di proprietà o di affitto o di comodato;
2. **visura** catastale con auto-certificazione del proprietario e copia suo documento di identità;
3. Copia del permesso di soggiorno, carta di identità e del passaporto del richiedente e di eventuali cointestatari;
4. ricevuta di rinnovo in caso di permesso scaduto;
5. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445 del 28/12/2000, circa il rispetto dei requisiti igienico sanitari e di conformità al Decreto del Ministero della Sanità del 5 luglio 1975 dell'alloggio per il quale è richiesta l'idoneità alloggiativa;
6. Planimetria catastale (pianta) in scala, raffigurante l'intero alloggio di proprietà comprensiva delle misure interne dei singoli locali, con l'indicazione delle relative superfici e altezze;
7. Dichiarazione del proprietario o di suo delegato relativa alle generalità dei soggetti dimoranti nell'alloggio per cui viene richiesta l'idoneità;
8. Documento d'identità in corso di validità dei firmatari delle suddette dichiarazioni ;
9. In caso di impossibilità del richiedente alla consegna ed al ritiro della documentazione sarà necessario fotocopia documento d'identità del richiedente e del delegato ;
10. 2 marche da bollo € 16.00

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE INOLTRATA TRAMITE MAIL AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA: [protocollo@comune.pv.it](mailto:protocollo@comune.pv.it)

**IL CERTIFICATO SI RITERRÀ ARCHIVIATO SE NON SARÀ RITIRATO ENTRO E NON OLTRE 60 GIORNI NATURALI CONSECUTIVI DALLA DATA DI PRESENTAZIONE**

**N.B. Per il RICONGIUNGIMENTO DI MINORI DI ANNI 14: LA DICHIARAZIONE DI CONSENSO DEL TITOLARE DELL'IMMOBILE SOSTITUISCE L'ATTESTAZIONE DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA.**

*Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni, si informa che i dati personali contenuti nella presente istanza sono raccolti e trattati dal Comune di Pavia, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, per le esclusive finalità istituzionali.*

*Titolare del trattamento dei dati è il comune di Pavia, nella persona del legale rappresentante.*

*Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore competente per materia.*

*L'elenco completo dei responsabili del trattamento dei dati personali dei singoli Settori/Servizi è consultabile*

Il/la sottoscritto/a, preso atto di quanto sopra, acconsente, per sé e per i suoi familiari, al trattamento dei dati personali, inclusi i dati "sensibili" citati dalla legge in questione, ed alla eventuale comunicazione a terzi, anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge per la finalità di cui sopra.

Firma \_\_\_\_\_