



COMUNE DI PAVIA

Settore Scuola, Politiche Giovanili e Sport

**Servizio Asili nido anno scolastico 2021-2022
INFORMAZIONI ESSENZIALI SULLE RETTE DI FREQUENZA**

La Retta del nido si compone di: retta giornaliera e retta mensile.

La tariffa mensile di contribuzione per l'iscrizione all'asilo nido comprende una **retta giornaliera** da corrispondere sulla base dell'effettiva presenza del bambino ed una **retta mensile**, determinata in proporzione al reddito familiare e commisurata al tempo di frequenza scelto dalla famiglia.

Calcolo della retta

La tariffa mensile e giornaliera di ciascun utente è calcolata con riferimento alle 17 fasce di reddito I.S.E.E previste dal vigente regime tariffario comunale (confermato dalla delibera di Giunta Comunale n ° 340 del 17/11/2020). L'attestazione dell' I.S.E.E. si basa sulla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

Non consegnando l'attestazione I.S.E.E. verrà applicata **LA RETTA MASSIMA prevista SIA FISSA CHE MENSILE** .

Gli utenti **non residenti** corrispondono la tariffa massima e non presentano pertanto attestazione I.S.E.E.

Regime Tariffario Asili Nido anno 2021/2022

SCAGLIONI ISEE (Euro)	RETTA MENSILE uscita 13,00	RETTA MENSILE Tempo pieno	RETTA GIORNALIERA
fino a 6.197,48	7,50	10,00	0,50
Da 6.197,48 a 7.000	27,00	30,00	5,60
da 7.001 a 8.000	40,50	45,00	5,60
da 8.001 a 9.000	54,00	60,00	5,60
da 9.001 a 10.000	67,50	75,00	5,60
da 10.001 a 12.000	81,00	90,00	5,60
da 12.001 a 13.000	94,50	105,00	5,60
da 13.001 a 14.000	135,00	150,00	5,60
da 14.001 a 15.000	162,00	180,00	5,60
da 15.001 a 16.000	189,00	210,00	5,60
da 16.001 a 17.000	216,00	240,00	5,60
da 17.001 a 18.000	243,00	270,00	5,60
da 18.001 a 20.000	270,00	290,00	5,60
da 20.001 a 23.000	290,00	310,00	5,60
da 23.001 a 27.000	310,00	330,00	5,60
da 27.001 a 32.000	330,00	350,00	5,60
oltre 32.001	350,00	370,00	5,60

Orari di frequenza.

Sono possibili **tre opzioni orarie**. L'orario di uscita viene scelto dai genitori all'atto dell'iscrizione. I genitori, salvo casi particolari opportunamente documentati, possono richiedere il cambiamento dell'orario di uscita prescelto **solamente una volta** nel corso dell'anno scolastico scrivendo a primainfanzia@comune.pv.it. I moduli orari previsti sono i seguenti:

- Tempo di frequenza sino alle ore 13,00 - tariffa part time
- Tempo di frequenza sino alle ore 16,30 - tariffa tempo pieno
- Tempo di frequenza sino alle ore 17,30 - tariffa tempo pieno

Il tempo di frequenza sino alle ore 17,30 comporta la certificazione dell'impegno lavorativo con obbligo di orario di lavoro prolungato di entrambi i genitori.

SE DOVRANNO ESSERE RISPETTATE PER L'ANNO EDUCATIVO 2021/2022 LE PRESCRIZIONI E I DISPOSITIVI PREVISTI PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID 19, IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO SI ATTESTERÀ SULL'ORARIO 7:30/16:30, RISERVANDOSI L'AMMINISTRAZIONE DI VALUTARE LA SUSSISTENZA DELLE CONDIZIONI PER ATTIVARE IL PROLUNGAMENTO ORARIO FINO ALLE ORE 17.30.

Attestazione I.S.E.E. - è importante sapere: COSA SI CONSEGNA e DOVE SI CONSEGNA

- L'attestazione I.S.E.E. con scadenza 31/12/2021 per l'anno educativo 2021-2022 va inviata alle mail asilinido@comune.pv.it e refezione@comune.pv.it entro il **31 ottobre 2021**;

Sportello Unico Istruzione telefono: 0382 - 399225/399924/399266 .

QUANDO SI CONSEGNA

Per gli ammessi al nido ad esito del bando di aprile-maggio 2021, il termine massimo per la consegna dell'attestazione I.S.E.E. ai fini del calcolo della retta è **31 ottobre 2021**.

- ✓ **Per i bambini già frequentanti**, l'attestazione ISEE riferita ai redditi dell'anno 2019, ai fini del calcolo della retta per l'anno 2021/2022 dovrà essere consegnata agli uffici entro **31 ottobre 2021**.
- ✓ **Per gli ammessi al nido ad anno educativo avviato**, la consegna dell'attestazione I.S.E.E. dovrà avvenire al momento della accettazione formale del posto presso l'Ufficio per il pubblico del Settore Istruzione.

ATTENZIONE!

- ✓ L'attestazione I.S.E.E. presentata sarà considerata valida per tutto l'anno educativo 2021/2022 cioè fino al 31/07/2022.
- ✓ le attestazioni I.S.E.E. presentate oltre la data del 31/12/2021, daranno diritto all'agevolazione tariffaria a partire **DAL MESE DI CONSEGNA SE PRESENTATE ENTRO IL GIORNO 14 DEL MESE STESSO OVVERO DAL MESE SUCCESSIVO A QUELLO DI CONSEGNA SE PRESENTATE DAL GIORNO 15 DEL MESE STESSO**.

RIDUZIONI della retta mensile

La retta mensile subisce una riduzione nei seguenti casi:

- ✓ quando sussiste la **contemporanea frequenza di due figli** al nido è prevista una riduzione del 50 % sulla seconda retta;
- ✓ se si verifica **un'assenza per malattia del bambino superiore ai 14 giorni consecutivi** (vale come inizio il primo giorno di assenza del bambino e si contano 14 giorni consecutivi **COMPRESIVI** dei giorni festivi e del sabato), **con autocertificazione attestante l'inizio e la fine della malattia**, è prevista una riduzione del 50%.
LA CERTIFICAZIONE/AUTOCERTIFICAZIONE DEVE PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LA PRIMA SETTIMANA DEL MESE SUCCESSIVO ALL'ASSENZA, DIVERSAMENTE SARÀ FATTURATO L'INTERO IMPORTO DELLA RETTA.
- ✓ in corrispondenza della **chiusura del servizio per le festività natalizie** durante il **mese di dicembre**, è prevista una riduzione del 50%.
- ✓ **Nel periodo d'inserimento**. A partire dal primo giorno di frequenza del primo anno di iscrizione al nido per il solo "**periodo d'inserimento**", la retta viene calcolata come di seguito specificato. La **retta mensile** (relativa all'intervallo che intercorre tra il primo giorno di frequenza e la fine del mese) va calcolata sulla base di un criterio "**pro-die**", dividendo cioè la retta mensile da corrispondere per il numero dei giorni previsti dal calendario scolastico e moltiplicando il risultato ottenuto per il numero dei giorni di effettiva frequenza del bambino. La **retta giornaliera** non va corrisposta per i primi **cinque giorni** di frequenza durante l'inserimento.
- ✓ Agli **utenti che non risiedono** nel Comune di Pavia si applicheranno esclusivamente le riduzioni sulla retta mensile previste per il periodo di inserimento, per la malattia superiore ai 14 giorni e per il mese di dicembre.

IN CASO DI :

- ✓ **RINUNCIA AL SERVIZIO** : la comunicazione deve arrivare agli uffici tempestivamente (entro 5 giorni) diversamente sarà fatturato l'intero importo della retta.
- ✓ **RICHIESTE DI RETTIFICA DELLA FATTURAZIONE**: le eventuali richieste di correzione di errori sull'importo fatturato devono pervenire **ENTRO E NON OLTRE 15 GG DALLA EMISSIONE DEL BOLLETTINO DI PAGAMENTO**. Non verranno prese in considerazione le richieste fuori termine
- ✓ **TEMPO DI FREQUENZA SINO ALLE ORE 17.30** comporta la certificazione dell'Impegno lavorativo con obbligo di orario di lavoro prolungato di entrambi i genitori; in questo caso sono infatti applicabili le tariffe della retta mensile uscita ore 16.30

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLA RETTA

Il pagamento della **retta** dovrà essere effettuato mensilmente utilizzando apposito avviso di pagamento che l'Ufficio rette del Settore Istruzione per il tramite di Poste Italiane provvederà a **spedire alle famiglie ogni mese**. La retta (fissa e giornaliera) va corrisposta mensilmente dall'avvio dell'anno educativo nel mese di settembre.

Gli utenti degli asili nido Collodi e Bolocan pagheranno la retta direttamente al gestore del servizio.

Insolvenza o morosità del pagamento

In caso di insolvenza o di morosità del pagamento delle rette contributive l'Amministrazione procederà, in base alla legislazione vigente, per il recupero di quanto dovuto. Si ricorda inoltre che il mancato pagamento di quanto dovuto può comportare la perdita del diritto alla frequenza.

Avvio dei pagamenti

- ✓ Per gli asili nido: Barbieri, Casali, Collodi, La Culla, Martinelli, Negri, Rodari la retta (fissa e giornaliera) va corrisposta mensilmente dall'avvio dell'anno educativo nel mese di Settembre sino al 30 giugno.
- ✓ Per l'asilo nido Bolocan la retta (fissa e giornaliera) va corrisposta mensilmente dall'avvio dell'anno educativo nel mese di Settembre sino al 31 luglio essendo il servizio attivo in sede sino a quella data.

Per i nuovi iscritti al primo anno di frequenza.

- ✓ Dopo la comunicazione di ammissione a cura degli uffici e la conseguente accettazione della famiglia, il personale dell'asilo nido comunica formalmente alla famiglia **la data di avvio dell'inserimento**, stabilita in base alla programmazione degli inserimenti e concordata in assemblea di sezione con i genitori.
- ✓ **Da tale data, decorre la frequenza all'asilo nido e viene calcolata la relativa retta** secondo le modalità previste dal sistema tariffario, comprese le facilitazioni in caso di assenza prolungata.
- ✓ Qualora il bambino non inizi la frequenza per motivi di forza maggiore debitamente documentati, il posto rimarrà assegnato per un periodo che non potrà di norma eccedere i **15 giorni lavorativi calcolati dalla data d'inserimento**, termine decorso il quale verrà richiesto il pagamento della retta mensile che sarà calcolata tenuto conto dell'assenza prolungata;
- ✓ **se inoltre entro 45 giorni consecutivi dalla data d'inserimento fissata**, il bambino non inizia la frequenza, [fatti salvi i motivi di forza maggiore di cui sopra], verrà interessato il comitato di gestione dell'asilo nido per valutare l'eventuale dimissione dal servizio affinché il posto possa essere occupato da altro utente in graduatoria.

PAGAMENTO RETTA MESE DI LUGLIO

- ✓ Considerata la possibile diversa organizzazione del servizio di asilo nido nel mese di luglio/agosto e la sua sostanziale coincidenza con l'organizzazione per "poli estivi", pagano la retta solo gli utenti che usufruiscono del servizio e solo per le settimane fruiti. Si ricalcola pertanto la retta mensile su base settimanale lasciando invariata la quota da corrispondere come retta giornaliera. La retta fissa ricalcolata su base settimanale dovrà essere corrisposta anche in presenza di un solo giorno di frequenza del bambino nella settimana.
- ✓ **Per il nido Bolocan** la retta va corrisposta mensilmente sino al 31 luglio poiché questo nido prosegue la propria attività anche per il mese di luglio e non è compreso nei poli estivi a prenotazione. Gli utenti del nido Bolocan comunale pertanto corrisponderanno la retta mensilmente anche nel mese di luglio senza variazioni. Eventuali prolungamenti del servizio nel mese di agosto se inferiori alla settimana (meno di 3 giorni) verranno ricompresi nella tariffa mensile del mese di luglio e dovrà essere corrisposta solo la quota giornaliera per i giorni di agosto fruiti (1-2 giorni).
In presenza di almeno una settimana di servizio nel mese di agosto (minimo tre giorni di attivazione) si procederà con un ricalcolo della retta mensile pro die. In questo caso ai genitori verrà comunicato entro il 30 giugno il costo del servizio nei giorni di agosto.

RECAPITI

- ❖ Per informazioni relative all'organizzazione del servizio asili nido comunale:
Settore Scuola, Politiche Giovanili e Sport - Ufficio asili nido e scuole d'infanzia,
Indirizzo email: primainfanzia@comune.pv.it;
- ❖ Per informazioni relative al calcolo ed al pagamento della retta di frequenza degli asili nido comunali:
Settore Scuola, Politiche Giovanili e Sport , Ufficio rette
Indirizzo email : asilinido@comune.pv.it telefono 0382 399224
- ❖ Per informazioni relative al pagamento della retta di frequenza del nido Bolocan servizio comunale in concessione:
ALDIA Coop. Sociale
Indirizzo email: info@aldia.it Telefono: 0382 525944- Fax 0382 525614
- ❖ Le informazioni relative al pagamento della retta di frequenza del nido Collodi servizio comunale in concessione saranno comunicate direttamente agli utenti dal nuovo soggetto gestore.