



COMUNE DI PAVIA

Settore 3 Scuola Politiche giovanili e Cultura

Servizio Pubblica Istruzione e Giovani

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PREORDINATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO AL PROGETTO DI ANIMAZIONE CON INTERVENTI DI CARATTERE SPORTIVO, EDUCATIVO E RICREATIVO RIVOLTI ALLE FAMIGLIE E AI BAMBINI – DIVERTIAMO PAVIA. PERIODO MARZO MAGGIO 2023

Spett.le Operatore,

l’Amministrazione comunale intende realizzare **la IV edizione del progetto divertiamo Pavia** articolato in una serie di interventi di carattere sportivo, educativo e ricreativo rivolti alle famiglie e ai bambini.

A tale scopo intende avvalersi di un soggetto che sia di supporto nelle fasi di progettazione, organizzazione e realizzazione dell’iniziativa nel suo complesso, assicurando un servizio di assistenza e accompagnamento durante i diversi momenti ricreativi ed un’attività di segreteria organizzativa che faciliti lo svolgimento di tutte le manifestazioni calendarizzate nonché la promozione e la divulgazione del progetto.

A titolo esemplificativo, il progetto per il quale è richiesto il servizio di assistenza e accompagnamento prevede un insieme di momenti dedicati alle famiglie e ai bambini per offrire nelle domeniche pomeriggio occasioni di intrattenimento di carattere sportivo, educativo e ricreativo, prediligendo spazi pubblici all’aperto o sedi comunali ubicate nei diversi quartieri cittadini.

Le attività richieste riguardano:

- **progettazione delle attività da proporre alle famiglie e ai bambini** (ideazione contenuto, organizzazione attività, predisposizione materiali necessari, ecc), sono previsti 3 incontri (uno al mese) da realizzarsi in spazi aperti o in luoghi idonei, il primo incontro calendarizzato per il 4 o 5 marzo si dovrà realizzare in occasione della Fiera Pets presso il Palazzo delle esposizioni, gli altri incontri (aprile e maggio) sono da organizzare integralmente;
- **predisposizione di un dettagliato piano di comunicazione in linea con le campagne di comunicazione delle precedenti edizioni**, che contenga una descrizione dei canali e dei supporti scelti per assicurare la massima divulgazione e conoscenza del progetto (sito web, pagina FB, Instagram, ecc.);
- **supporto** all’aggiornamento della pagina Facebook e degli altri canali di comunicazione dedicati al progetto con foto e contenuti;
- **realizzazione** – se ritenuto necessario – **e distribuzione di adeguato materiale di**

promozione (manifesti, cartoline, inviti, ecc.), gadget, dispositivi di fidelizzazione, ecc.;

- preparazione di **momenti di ristoro** (piccole merende) a conclusione degli incontri per i bambini;
- **segreteria organizzativa** che monitori, supervisioni e documenti lo svolgimento delle varie iniziative, attraverso la presenza di un operatore che accompagni e faciliti lo svolgimento delle attività;
- **gestione dei rapporti sugli aspetti tecnico-organizzativi** con le strutture ed i soggetti coinvolti per i diversi interventi.

I servizi richiesti interessano il periodo **marzo 2023 – maggio 2023** eventualmente prorogabile alle medesime condizioni. Il calendario delle iniziative prevede la realizzazione di **un evento al mese, per un totale di tre incontri** e sarà fornito dagli Uffici comunali referenti del progetto. L'Amministrazione Comunale ha facoltà di richiedere, per tutta la vigenza contrattuale, l'effettuazione di maggiori o minori prestazioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, alle medesime condizioni indicate nella presente.

Si precisa che la manifestazione di interesse non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione.

Le proposte possono presentate da un unico operatore economico in forma singola o in forma associata. In quest'ultimo caso dovrà essere precisato il Soggetto che assume il ruolo di "capofila" e che sarà per il Comune l'unico interlocutore e responsabile della proposta. Ciascun operatore può presentare una sola proposta.

Il costo esposto dovrà intendersi comprensivo di tutto ciò che occorre per rispondere a quanto richiesto ed è comprensivo dei costi sostenuti per spese generali, tasse diverse, costi del lavoro, previdenza e assicurazione, piano per la sicurezza dei lavoratori, nonché del compenso per l'impiego ed il consumo delle attrezzature necessarie.

L'importo onnicomprensivo massimo stimato per l'erogazione del servizio – così come descritto in premessa – è pari a € 4.000,00

Laddove sia ritenuto funzionale alla valutazione, saranno richiesti ai partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti presentati.

A conclusione della procedura comparativa esperita dagli uffici, si procederà all'affidamento del servizio tramite la piattaforma Sintel. Il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta per accettazione dalla ditta aggiudicataria e con la sottoscrizione della presente richiesta di preventivo, il cui articolato si intende parte integrante della scrittura privata.

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità previsti all'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con apposito verbale di consegna anticipata del servizio. L'esecuzione del contratto potrà essere sospesa nei casi e con le modalità di cui all'art. 107 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

E' la facoltà dell'Amministrazione di non dare seguito all'affidamento del servizio e di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ritenuta congrua e rispondente alle esigenze esposte dall'Amministrazione.

La proposta presentata è vincolata per 90 giorni dalla scadenza del presente avviso. Il soggetto

individuato assume tutti gli obblighi di tracciabilità del flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

MODALITÀ' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Ciascun proponente deve trasmettere un plico contenente:

- il modulo A, allegato al presente Avviso, debitamente compilato e sottoscritto, allegando copia del documento di identità del Legale rappresentante. Nel caso in cui la proposta venga presentata in forma associata, tale modulo dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto con funzioni di "capofila";
- la proposta delle attività ideate per gli eventi, la proposta del piano della comunicazione, come di intende gestire la segreteria organizzativa;
- il piano dei costi;
- la descrizione delle esperienze maturate dal Soggetto proponente, specie in relazione al tipo di servizio richiesto;
- documento di identità del legale rappresentante;

Il plico deve essere indirizzato al Settore 3 – Scuola, Politiche Giovanili e Cultura e deve riportare la seguente dicitura: "AVVISO ESPLORATIVO PREORDINATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO AL PROGETTO DI ANIMAZIONE CON INTERVENTI DI CARATTERE SPORTIVO, EDUCATIVO E RICREATIVO RIVOLTI ALLE FAMIGLIE E AI BAMBINI – DIVERTIAMO PAVIA. PERIODO MARZO MAGGIO 2023"

il plico deve pervenire entro le ore 12.00 del giorno 06/02/2023 e può essere presentato secondo la seguente modalità:

- **invio tramite mail pec : protocollo@pec.comune.pavia.it**

L'Amministrazione non si assume nessuna responsabilità in merito a disguidi o a disservizi inerenti alla ricezione dei plichi.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa è disponibile all'indirizzo <https://www.comune.pv.it/site/documento7552.html>

Responsabile del procedimento è Roberta Forlini

Eventuali quesiti e richieste dovranno essere indirizzati esclusivamente via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: gprada@comune.pv.it

Del presente avviso viene data pubblicità attraverso: Sito internet del Comune di Pavia

Il Dirigente Responsabile
Ivana Dello Iacono

