



COMUNE DI PAVIA
Settore 3 - Scuola, Politiche Giovanili e Cultura

ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ PER L'UTILIZZO DEL CINETEATRO CESARE VOLTA

*Dichiarazione di assunzione di responsabilità
e di conoscenza del regolamento per l'utilizzo del teatro*

Il sottoscritto _____

Legale rappresentante di _____

con riferimento alla concessione del CineTeatro Cesare Volta per lo spettacolo:

del/i giorno/i _____

dichiara di conoscere ed accettare senza riserve le sotto riportate condizioni e clausole previste per l'utilizzo del CineTeatro Cesare Volta (d'ora in poi Volta).

1. la CONCESSIONE DEL TEATRO è subordinata al calendario e alla programmazione delle attività da parte del Comune e potrebbe essere annullata in caso di sopravvenuti iniziative di pubblico interesse.
2. le TARIFFE per l'utilizzo del Cinema-Teatro "Cesare Volta" sono stabilite annualmente con deliberazione di Giunta comunale e sono pubblicate sulla pagina internet all'indirizzo cinemateatrovolta.comune.pv.it;
3. le SPESE VIVE per l'apertura e la chiusura del teatro, la presenza del tecnico abilitato (obbligatorio) e il servizio di maschere (obbligatorio in caso di presenza di pubblico) SONO A CARICO DEL RICHIEDENTE - anche quando la sala è concessa gratuitamente. I costi orari relativi alle "spese di gestione" sono allegati alla pagina internet cinemateatrovolta.comune.pv.it → "Prenota il teatro";
4. il servizio garantito dal TECNICO in servizio durante le attività in Teatro non è da confondersi con il servizio di audio e luci relativo alla realizzazione dello spettacolo/evento, che dovrà essere a cura di personale specializzato incaricato dall'organizzatore, che si farà carico anche dell'allestimento scenografico;
5. le DOTAZIONI TECNICHE disponibili ed in funzione presso il Cinema-Teatro "Cesare Volta" sono descritte sul sito alla pagina cinemateatrovolta.comune.pv.it → "Presentazione". In caso di necessità è possibile concordare un sopralluogo. Nel caso fosse necessario integrare le

dotazioni tecniche del Teatro, ogni impegno sarà a carico dell'organizzatore in accordo con il tecnico del Teatro;

6. è VIETATA la VENDITA e il CONSUMO di cibi e bevande e di ogni altro bene di consumo all'interno del teatro;
7. l'organizzatore si impegna a lasciare il Teatro nelle condizioni in cui lo ha trovato. In particolare è tenuto a verificare al termine delle attività l'integrità dello spazio e delle strumentazione, in caso di DANNO verrà richiesto il pagamento di una penale pari a € 1.000,00 o in caso di danno superiore pari al costo della riparazione;
8. su tutti i materiali di comunicazione e di promozione dovrà essere presente il LOGO del Cineteatro Cesare Volta, disponibile all'indirizzo: www.cinemateatrovolta.comune.pv.it;
9. il costo dell'affitto della Sala, (se dovuto) dovrà essere saldato entro e non oltre tre giorni prima della attività programmata e comunicazione dell'avvenuto pagamento deve pervenire all'indirizzo prenotateatrovolta@comune.pv.it
10. i costi di Gestione (tecnico e maschera) dovranno essere saldati nella misura del 50% entro 3 giorni prima della attività programmata, il saldo dovrà essere corrisposto entro 7 gg. dalla realizzazione dell'evento, in caso contrario sarà applicata una penale;
11. il richiedente solleva il Comune di Pavia da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che possono derivare a persone ed a cose sue o di terzi, per effetto od in occasione dell'uso dei beni concessi e comunque in dipendenza della presente concessione; si impegna altresì a rispettare e a far rispettare integralmente le normative in materie di agibilità, di sicurezza degli impianti e di inquinamento acustico, assumendosene le relative responsabilità;
12. il Volta è agibile per una capienza di 211 posti più 2 posti per persone con disabilità;
13. nella sala, nell'atrio e nel proscenio è vietato fumare. Qualora siano riscontrati segni dell'incauto rispetto del divieto, il richiedente sarà tenuto al pagamento della penale, nella misura stabilita dalla legge;
14. l'apertura e la chiusura del Volta e la presenza di un elettricista abilitato, previsto dalla legge per le manifestazioni di pubblico spettacolo, sono affidate a personale incaricato dal Comune di Pavia e l'onere è sempre a carico del richiedente. I riferimenti della Ditta che eroga i servizi di assistenza tecnica e maschere sono pubblicati sul sito del Comune.

Pavia, (data) _____

Per accettazione (*firma del legale rappresentante*)

Comune di Pavia, Settore Scuola, Politiche Giovanili e Cultura

Pavia, piazza del Municipio 2

www.cinemateatrovolta.comune.pv.it

Responsabile UOI Supporto Istruzione e Politiche Giovanili : Francesca Pepe | 0382.399230 |

francesca.pepe@comune.pv.it