

n 107629 / 18

ALL. B - Modello presentazione candidatura su proposta di consigliere comunale

Comune di Pavia
N. 0107629 E 07/12/2018
Cla: 1.15 UO: 170100 17



Ill.mo Sig. SINDACO
del Comune di Pavia
Massimo Depaoli

OGGETTO: CANDIDATURA PER LA DESIGNAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI PAVIA ALL'INTERNO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO SAN MATTEO - PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE, SECONDO LA PROCEDURA PREVISTA DALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 7 DEL 30 MARZO 2015 COME MODIFICATA DALLA DELIBERAZIONE N. 45 DEL 30 NOVEMBRE 2015 (DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA, LA DESIGNAZIONE E LA REVOCA DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE, ISTITUZIONI E SOCIETA').

Il/la sottoscritto CHIERICO SILVIA

in qualità di Consigliere comunale, visto l'avviso atti pg. n. 102751/2018, del 23/11/2018, firmato dal Sindaco di Pavia, per l'avvio della procedura di designazione del rappresentante del Comune nel consiglio di amministrazione della Fondazione Ircs Policlinico San Matteo pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pavia in data 23/11/2018

PROPONE

quale candidato

il Sig/ la Sig.ra

PAOLO PIANA

Firma

Si allegano:

- Dichiarazioni richieste dall'avviso e/o dalle disposizioni della delibera consiliare n.7/15 e n.45/15 e dalla normativa vigente
- Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto dal candidato
- Copia non autenticata del documento di identità (nel caso in cui la firma del candidato in calce alla documentazione richiesta non venga apposta davanti al dipendente comunale addetto o non sia autenticata)

E
COMUNE DI PAVIA
Comune di Pavia
Protocollo N.0107629/2018 del 07/12/2018

ALL. A - Modello di accettazione candidatura

ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA PER LA DESIGNAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI PAVIA ALL'INTERNO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO SAN MATTEO

il sottoscritto/a Paolo Piana Cod. Fisc. _____

visto l'avviso atti pg. n. 102751/2018, del 23/11/2018, firmato dal Sindaco di Pavia, per l'avvio della procedura per la designazione del rappresentante del Comune di Pavia nel consiglio di amministrazione della Fondazione Irccs Policlinico San Matteo

accetta

come previsto dall'art.3, comma 2 lett. c), della deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 30 marzo 2015 e s.m.i. (*indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende, Istituzioni e Società*) la candidatura alla nomina quale rappresentante del Comune di Pavia nel consiglio di amministrazione della Fondazione Irccs Policlinico San Matteo

presentato/a da CONS. CON. CHERUO SILVIA e la carica in caso di eventuale nomina;

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. 445/00, in caso di non veridicità delle dichiarazioni rese (art. 48 D.P.R. 445/00)

DICHIARA

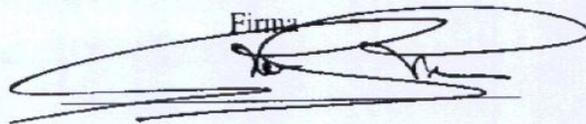
- a) di essere nato/a _____ il _____,
residente _____
- b) di accettare la candidatura ed eventualmente la carica, in caso di nomina, di componente del consiglio di amministrazione della Fondazione Irccs Policlinico San Matteo avendo preso visione dell'avviso emesso dal Sindaco di Pavia atti pg. n. 102751/2018, del 23/11/2018, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pavia in data 23/11/2018;
- c) di essere consapevole dei requisiti richiesti dalle disposizioni normative richiamate nell'avviso stesso per la presentazione della candidatura e in particolare quelli previsti dall'art. 4 degli indirizzi generali per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, aziende, istituzioni e società approvati con deliberazione di Consiglio comunale n. 7/2015, come modificata dalla deliberazione n. 45/2015 riportata in calce;
- d) di essere consapevole che la candidatura sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente come previsto dall'art.6 comma 1 - ultimo periodo - della richiamata deliberazione di *Definizione degli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei Rappresentanti del Comune presso Enti,*

Aziende, Istituzioni e Società" secondo cui: "l'elenco delle candidature pervenute con la relativa documentazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente fino alla conclusione della procedura".

- e) di non trovarsi in stato di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese e comunque di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 2382 del codice civile;
- f) di non essere stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione:
 - 1) a pena detentiva per uno dei reati previsti nel R.D. 12 marzo 1936, n. 375 "Disposizioni per la difesa del risparmio e per la disciplina della funzione creditizia" e successive modificazioni ed integrazioni;
 - 2) alla reclusione per uno dei delitti previsti nel titolo XI del libro V del codice civile e nel R.D. 16 marzo 1942, n. 267 "Disciplina del fallimento, del concordato preventivo, dell'amministrazione controllata e della liquidazione coatta amministrativa" e successive modificazioni ed integrazioni;
- g) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art 10 del D. Lgs 235/2012 (riportato in calce);
- h) di non trovarsi nelle condizioni inconferibilità/incompatibilità di cui al D. Lgs 8-4-2013 n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"; (cfr. delibera ANAC n. 613 del 31/5/2016)
- i) di non avere in corso una lite pendente con il Comune di Pavia né con l'ente, l'azienda pubblica o l'istituzione presso cui sarebbe chiamato a ricoprire la carica
- j) di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'articolo 5 degli indirizzi generali per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, aziende, istituzioni e società approvati con deliberazione di Consiglio comunale n. 7/2015, come modificata dalla deliberazione n. 45/2015
(in ogni caso con rinuncia all'incarico di componente del CVS ove intervenisse la nomina, ai sensi del richiamato art. 5)

Data

Pavia 3/12/2018

Firma 

Si allega copia del curriculum vitae in formato europeo sottoscritto.

La firma non è soggetta ad autenticazione nel caso in cui sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero nel caso in cui sia allegata alla presente dichiarazione la fotocopia semplice, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/00

Ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016, si informa che i dati suddetti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di designazione in questione dal responsabile del procedimento. In relazione al trattamento dei dati per le finalità anzidette, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

avv.to PAOLO PIANA

italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome dello studio
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 5 febbraio 2009 ad oggi

Studio legale avvocato Paolo Piana

Studio legale

Avvocato libero professionista (P. IVA n. 06562370962)

- difesa in Giudizio
- partecipazione ai procedimenti di mediazione e negoziazione assistita;
- consulenza stragiudiziale.

L'esperienza specifica maturata investe i seguenti ambiti.

IL DIRITTO SANITARIO

Profili giuridici dell'attività degli enti del *Servizio Sanitario Nazionale* (Fondazioni IRCCS, A.S.S.T. ex A.O., A.T.S. ex A.S.L., A.S.P.), incentri le principali tematiche tipiche del settore.

Tra di esse, le seguenti:

- i. la disciplina degli acquisti (lavori, servizi e forniture) degli enti pubblici del SSN (D.Lgs n. 50/2016): gli atti di gara, la pubblicazione, i requisiti, le esclusioni, gli oneri di pubblicità della procedure, le offerte anomale, le certificazioni, i criteri d'individuazione dell'aggiudicatario, i costi per la sicurezza, i costi del personale, le verifiche e i controlli, l'esecuzione contrattuale e la figura del DFC, il contenzioso sia dinnanzi al Giudice Amministrativo sia dinnanzi al Giudice Ordinario;
Consulente e/o difensore in Giudizio delle seguenti amministrazioni in materia di appalti pubblici:
 - *Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta";*
 - *Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori;*
 - *A.S.S.T. della Valle Olona;*
 - *A.S.S.T. di Lecco*
 - *A.S.S.T. Ovest-Milanese*
 - *A.S.S.T. della Valltellina e Alto Lario.*
- ii. la disciplina del rapporto di lavoro della dirigenza e del personale del comparto del SSN: il reclutamento e il conferimento di incarichi, la contrattazione collettiva, i contratti individuali, l'inquadramento, le mansioni, gli adempimenti e le responsabilità in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, l'orario di lavoro, la risoluzione del rapporto, i procedimenti disciplinari, la formazione, le mansioni specifiche (rischio radiologico), la gestione del contenzioso;

- iii. la disciplina degli incarichi e le relative responsabilità: apicali, dipartimento, strutture complesse e strutture semplici;
- iv. i contratti dei liberi professionisti medici (ACN, convenzioni, incarichi, collaborazioni) e i contratti di lavoro para-subordinato in ambito sanitario;
- vi. la responsabilità amministrativa derivante da reato delle persone giuridiche e la sua applicazione sperimentale agli enti del SSN per indicazione della Regione Lombardia: la struttura organizzativa dell'ente, la redazione e l'aggiornamento del Codice Etico e del Modello Organizzativo, integrazione delle previsioni in materia di compliance: con gli strumenti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, formazione al personale dirigente e del comparto. Componente dei seguenti Organismi di Vigilanza ex D.lgs n. 231\2001:
 - o A.O. della Provincia di Lecco (fino a Ottobre 2014);
 - o A.S.P. "Carlo Pizzani" di Voghera;
 - o Fondazione "COOP1".
 - o Cooperativa Edificatrice Bollatese,
 - o Comitato Collaborazione Medica (C.C.M).
- vii. le misure di prevenzione dell'illegalità (Legge n. 190\2012) negli enti pubblici del SSN, le relative figure di riferimento, la tutela della trasparenza dell'attività amministrativa (D.lgs n. 33\2013), gli oneri di pubblicazione, il regime delle inconfidenzialità e delle incompatibilità (D.lgs n. 39\2013), i provvedimenti attuativi centrali (il Piano Nazionale Anticorruzione) e delle singole amministrazioni, il rapporto tra il Piano Anticorruzione e i modelli di prevenzione;
- viii. disciplina del rapporto tra paziente e struttura sanitaria e tra paziente e medico (Legge n. 24\2017), il diritto di autodeterminazione e il diritto alla salute (Legge n. 219\2017), il consenso informato del paziente al trattamento sanitario, lo stato di capacità del paziente e le manifestazioni di volontà, le disposizioni anticipate di trattamento (c.d. DAT), la figura dell'amministratore di sostegno in ambito sanitario, diritto alla salute e informazione nelle sperimentazioni cliniche;
- ix. il risarcimento del danno da responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie: la colpa medica, la richiesta di risarcimento, la quantificazione del danno, il danno differenziale, la mediazione obbligatoria e le transazioni, il contenzioso giudiziale, la responsabilità erariale nella gestione dei sinistri, le scelte gestionali per i sinistri connotati da colpa grave dei professionisti.
Componente dei seguenti Comitati Valutazione Sinistri (C.V.S.):
 - o Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" (fino a dicembre 2016);
 - o Fondazione IRCCS Policlinico "San Matteo" di Pavia;
 - o A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo (Milano);
 - o A.S.S.T. della Valle Olona (ex A.O. di Busto Arsizio e A.O. Sant'Antonio Abate di Collarate);
 - o A.S.S.T. di Lecco;
 - o A.S.S.T. della Valtellina e Alto Lario.
- x. le altre forme di responsabilità personali del medico e della struttura sanitaria pubblica. I rapporti tra professionisti e strutture sanitarie pubbliche, anche alla luce delle disposizioni del CCNL della dirigenza medica del SSN, la valutazione delle colpa grave, il patrocinio legale;
- xi. l'assicurazione delle strutture sanitarie: contratti, responsabilità, esclusioni e gestione del contenzioso tra struttura assicurata e compagnia (franchigie e SIR), la gestione dei rapporti con la liquidazione coatta amministrativa (Caso Iaro);

- xii. la disciplina dei rimborsi per le cure mediche all'estero: il procedimento amministrativo, la giurisdizione, il contenzioso e la disciplina comunitaria.
- xiii. i rapporti tra enti pubblici e enti privati del SSN e relative convenzioni: procedimenti amministrativi, profili patrimoniali, gestione del contenzioso;
- xiv. l'iter di remunerazione delle prestazioni sanitarie erogate dagli enti del SSN e le relative attività di controllo: la disciplina contrattuale, l'attività dei NOC, i procedimenti amministrativi di controllo, le sanzioni, il contenzioso;
- xv. la disciplina del rapporto tra le ATS e le farmacie territoriali: la convenzione nazionale (D.P.R. n. 371\1998), profili patrimoniali del rapporto, gestione del contenzioso;
- xvi. la disciplina della privacy in ambito sanitario (D.Lgs n. 196\2003 mod. D.Lgs n. 101\2018; GI DPR): procedure, consensi al trattamento, informative, misure organizzative, ruolo del DPO; rapporto tra tutela della riservatezza e diritto di accesso agli atti, gestione del contenzioso, transazioni in casi delicati con elevati rischi di danno all'immagine;
- xvii. la regolamentazione giuridica delle bio-banche: prelievo dei campioni biologici, custodia, diritti del paziente, tutela della privacy;
- xviii. adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro nell'ambito sanitario: ruoli e responsabilità nell'organizzazione di un ente pubblico del SSN, le deleghe del datore di lavoro, l'attività di formazione del personale (D.Lgs n. 81\2008), la disciplina del DUVRI negli acquisti pubblici;
- xix. il contenzioso relativo alla vicenda del c.d. Metodo Stamina: assistenza in Giudizio per l'Amministrazione titolare di cell-factory in procedimenti ex art. 700 c.p.c. promossi da pazienti.

IL PUBBLICO IMPIEGO, sia privatizzato sia di giurisdizione esclusiva del T.A.R.: l'accesso, i CCNI, l'organizzazione, le mansioni, l'orario di lavoro, e i procedimenti disciplinari.

GLI APPALTI E I CONTRATTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (D.Lgs n. 50\2016): la fase di scelta del contraente, gli adempimenti successivi all'aggiudicazione, la stipula del contratto, l'esecuzione contrattuale, le modifiche contrattuali e la gestione delle controversie, sia stragiudiziale che giudiziale.

LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DERIVANTE DA REATO DELLE PERSONE GIURIDICHE (D.Lgs n. 231\2001). gli strumenti di prevenzione dei reati (*ethical code e compliance program*), l'organismo di vigilanza e i relativi poteri, gli enti esclusi dall'applicazione, gli strumenti di controllo, l'accertamento dell'elemento soggettivo negli enti, l'effettività dei modelli di prevenzione.

LA SICUREZZA SUL LAVORO (D.Lgs n. 81\2008), adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro, tra i quali: l'individuazione delle figure di riferimento (datore di lavoro, dirigenti, preposti), le deleghe del datore di lavoro, la valutazione dei costi per la sicurezza con particolare riferimento agli enti pubblici, il DVR e il DUVRI, la sorveglianza sanitaria dei lavoratori.

L'EDILIZIA E L'URBANISTICA (D.P.R. n. 380\2001 e leggi regionali)

L'attuazione del federalismo, le norme regionali e i nuovi strumenti di pianificazione territoriale, le misure di salvaguardia, la disciplina delle espropriazioni, le autorizzazioni e la repressione degli abusi, il permesso di

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

costituire mediante silenzio, la SCIA.

da ottobre 2006 a dicembre 2008

Studio legale associato «Barbini, Cleva, Covelli, Parravicini»,
Milano, via Guglielmo Rontgen n. 18 (CAP 20136)

Studio legale
praticante avvocato

Attività professionale di specializzazione in diritto amministrativo e del lavoro, con la relativa redazione di pareri e di atti giuridici, nonché l'espletamento presso i Tribunali competenti di tutti gli adempimenti procedurali concernenti i procedimenti ivi pendenti.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2006 - Dicembre 2008

Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Neurologico "Carlo Besta" di Milano.

Ente pubblico del Sistema Sanitario Nazionale (Fondazione IRCCS)

Collaboratore della Presidenza e dell'U.O. Economato e Provveditorato

Attività di consulenza in ambito giuridico e amministrativo, in particolare:

- membro del gruppo tecnico costituito dalla Direzione Generale deputato allo studio e alla stesura del codice etico dell'ente e del modello di organizzazione e controllo (*codice etico-compartimentale*) ai sensi del D.lgs n. 231/2001;
- collaborazione con studio e redazione di pareri legali per l'U.O. Economato e Provveditorato

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

gennaio 2004 - luglio 2006

Regione Lombardia - Assessorato Territorio e Urbanistica, Assessorato Infrastrutture, Mobilità e Trasporti

Ente Locale

Collaboratore

Collaboratore presso la segreteria dell'Assessore (Territorio e Urbanistica fino al Maggio 2005, poi Infrastrutture, Mobilità e Trasporti)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 6 luglio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Pavia, votazione 110\110, con una tesi sperimentale in diritto penale sulla responsabilità penale delle persone giuridiche ex D.Lgs n. 231\2001, dal titolo *ai modelli organizzativi delle imprese e la prevenzione del reato*, sotto la guida della Prof.ssa Cristina de Maglie, ordinario di Diritto penale.
- Date (da - a) 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di maturità classica presso il Liceo Classico *Giosuè Carducci* di Milano.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Organizzazione di eventi formativi nelle materie di competenza, principalmente in ambito di:

- appalti pubblici (scelta del contraente ed esecuzione contrattuale);
- tutela della riservatezza (privacy);
- responsabilità degli esercenti la professione sanitaria (Legge n. 24\2017) e documentazione clinica;
- responsabilità amministrativa delle persone giuridiche ex D.Lgs n. 231\2001, specificamente in ambito sanitario;
- prevenzione della corruzione nella P.A. (legge n. 190\2012) e trasparenza

Alla luce dell'attività formativa svolta, possesso dei requisiti di qualificazione per la formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al il Decreto Interministeriale 6 marzo 2013 recante i *Criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro* (D.Lgs n. 81\2008, art. 6, comma 8, lett m-bis).

Nell'attività di relatore, adozione di un metodo che prevede il coinvolgimento diretto dei partecipanti, generalmente mediante la proposizione di casi di studio - spesso tratti dalla giurisprudenza o dall'esperienza pratica - idonei a stimolare la discussione e l'individuazione di soluzioni giuridiche anche complesse da parte di professionisti con scarse conoscenze giuridiche.



partecipazione in qualità di relatore\docente a convegni e incontri di formazione (accreditati F.C.M.) rivolti ai medici e al personale amministrativo degli enti del sistema sanitario.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del PC: *Word, Excell, Power point*

Buona conoscenza dei principali sistemi per la ricerca dei documenti giuridici.

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

Patenti A e B

Pavia, 3 dicembre 2018

PAOLO PIANA
AVVOCATO