



## COMUNE DI PAVIA

### Settore Commercio, Attività Produttive, Turismo e Sport

---

**OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RELATIVE ALLA PREDISPOSIZIONE DI "INDAGINI CONOSCITIVE DI CARATTERE SOCIO - ECONOMICO E DELLA RETE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI FINALIZZATE ALL'ADEGUAMENTO DELLO STRUMENTO URBANISTICO GENERALE".**

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Richiamato** l'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Richiamate** le Linee guida ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione 26 ottobre 2016 n. 1097 ed aggiornate al d.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con delibera di Consiglio n.206 del 01/03/2018, che prevedono la facoltà di acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;

#### **AVVISA**

- che il Settore Commercio - Attività Produttive - Turismo e Sport del Comune di Pavia, in supporto al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio nell'ambito delle attività di redazione del nuovo Documento di Piano ai sensi della L.R. 12/2005, ha necessità di avvalersi di figure professionali specializzate alle quali affidare il servizio di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che il presente avviso esplorativo è finalizzato esclusivamente alla più ampia verifica rispetto alle offerte di mercato, non essendo propedeutico all'avvio di procedure concorsuali;
- che le proposte presentate saranno sottoposte ad una procedura di valutazione per l'affidamento del servizio richiesto;
- che tale indagine non vincola in alcun modo l'Amministrazione non trattandosi di procedura di gara.

## **Art. 1 – Descrizione del servizio.**

Il presente avviso è rivolto a professionalità idonee e disponibili allo svolgimento di attività che avranno in particolare ad oggetto:

- indagine di analisi del quadro socio-economico e della rete commerciale in senso lato, con riferimento non solo al comune di Pavia, ma anche a un ambito territoriale allargato in modo tale da rappresentare in modo efficace il contesto di riferimento;
- analisi dei fattori di attrattività del territorio comunale secondo principi di agglomerazione e sinergia, accessibilità e competizione spaziale, d'interazione spaziale e/o di gerarchia;
- analisi delle reti di complementarietà, delle reti di sinergia, delle reti di innovazione - breve inquadramento del contesto territoriale con riferimento agli aspetti commerciali e produttivo (Comuni confinanti e comunque appartenenti ad un bacino commerciale unico) in cui è localizzato il Comune;
- analisi del quadro socio economico: dinamiche demografiche, occupazione, reddito disponibile, parco veicolare, analisi dei consumi, segmentazione ed elasticità del mercato, etc... (domanda);
- analisi della rete commerciale, produttiva, agricola e di servizi (pubblici esercizi, ricettività, artigiani), il patrimonio pubblico e privato e relativo ciclo di vita, etc... (offerta), tenendo conto delle prescrizioni previste dalla direttiva europea Bolkestein in materia, laddove applicabile;
- proposta di (ri)strutturazione di reti socio economiche di complementarietà, delle reti di sinergia, delle reti di innovazione;
- proposta di uno scenario di offerta urbana socio economica.

## **Art. 2 – Metodologia e fonti.**

- analisi desk dei dati socio-economici (popolazione, consumi, redditi, ecc.) di fonte Istat, della Regione e di altre fonti disponibili, ivi incluse quelle comunali originate da altri studi e attività progettuali recenti; le serie di dati utilizzate saranno le più recenti possibili;
- analisi desk dei dati relativi alla rete agricola, produttiva e commerciale in sede fissa, quest'ultima come derivante dall'Osservatorio del Commercio di Regione Lombardia (che consente un'analisi a livello di formati – vicinato, medie e grandi strutture – e a livello di macro categoria merceologica - esercizi alimentari, non alimentari e misti) ed eventualmente dei dati messi a disposizione dal Settore Commercio, Attività Produttive, Turismo e Sport;
- integrazione dei dati sulla rete commerciale con dati provenienti da fonti diverse (CCIAA di Pavia, ecc.), in quanto disponibili, e relativi alle altre tipologie di imprese di servizi (pubblici esercizi, alberghi e altre strutture ricettive, artigianato) che completano le polarità commerciali di vicinato, e loro analisi desk;
- integrazione dei dati sulla rete produttiva e agricola con dati provenienti da fonti diverse (CCIAA di Pavia, Associazioni di categoria ecc.), in quanto disponibili e loro analisi desk;
- analisi del patrimonio pubblico e privato secondo i dati messi a disposizione dei Settori Pianificazione e Gestione del Territorio e Lavori pubblici e Patrimonio;
- analisi desk dei dati relativi al commercio su aree pubbliche messi a disposizione dal Settore Commercio, Attività Produttive, Turismo e Sport e da Regione Lombardia;
- analisi desk della rete commerciale dei comuni del bacino commerciale di riferimento sulla base dei dati forniti dall'Osservatorio sul Commercio di Regione Lombardia;
- analisi desk dei negozi sfitti, degli edifici in disuso e delle aree dismesse, così come risultanti dal progetto "Ri.M.E.Di.A" avviato dal Comune di Pavia nel 2016 che consente la mappatura degli immobili pubblici e privati inutilizzati o in stato di degrado presenti nel Comune;

- in riferimento alle aree dismesse individuate dal progetto “Ri.M.E.Di.A” una valutazione rispetto alla attrattività e alle ricadute socio-economiche considerando un cambio di destinazione d’uso verso la destinazione commerciale o altre, ed una valutazione della percentuale di distribuzione tra il Comune e il proponente del maggior valore generato da tali interventi;
- un confronto dei dati attuali con i medesimi dati (2010) utilizzati come supporto per la stesura del PGT, che consentirà di mettere in luce le variazioni manifestatesi nell’assetto distributivo, localizzativo, di domanda e di offerta urbana (commercio, pubblici esercizi, ospitalità, servizi, etc...) nell’arco di questi quasi 10 anni.

Tanto per Pavia quanto per gli altri comuni del bacino considerato, l’analisi della rete commerciale deve essere condotta avendo come riferimento la classificazione per formati adottata da Regione Lombardia, ovvero:

- esercizi di vicinato (punti vendita con superficie di vendita fino a 250 mq o 150 mq a seconda delle dimensioni dei comuni),
- medie strutture di vendita (punti vendita con superficie di vendita compresa tra 250 e 2.500 mq o tra 150 e 1.500 mq a seconda delle dimensioni dei comuni)
- grandi strutture di vendita.

Con riguardo al comune capoluogo occorre ricostruire, sulla base delle informazioni disponibili, eventuali tendenze che hanno caratterizzato la localizzazione dei punti vendita nell’ultimo quinquennio.

In assenza di tali dati l’analisi riguarderà unicamente l’evoluzione numerica e dimensionale della rete commerciale dell’intero comune.

### **Art. 3 – Destinatari dell’Avviso e requisiti per la partecipazione.**

Le manifestazioni di interesse potranno essere presentate da soggetti provvisti di comprovata esperienza in materie attinenti la programmazione, la pianificazione strategica e commerciale, il marketing urbano, operanti nel settore, in firma singola o associata, nelle forme previste dalle Leggi vigenti in materia.

In caso di manifestazione d’interesse di più professionisti, singoli o riuniti in gruppo o associazione o società/consorzio, dovranno essere indicate le generalità complete di tutti i professionisti partecipanti, nonché il nominativo del professionista che assumerà il ruolo di coordinamento nei rapporti con l’Amministrazione Comunale.

Non verranno valutate proposte presentate da professionisti che partecipino a più di una società o raggruppamento oppure che presentino la proposta in forma individuale qualora partecipino anche ad una società o raggruppamento.

Il proponente deve inoltre dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di cause di esclusione dall’affidamento di contratti pubblici ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- non avere contenziosi in corso con il Comune di Pavia.

Tutti i requisiti prescritti nell’allegata istanza (Modello A) dovranno essere posseduti alla data di presentazione della proposta.

E’ esclusa la partecipazione alla manifestazione di quanti versino nelle condizioni per le quali le norme vigenti interdicano esplicitamente la possibilità di partecipare.

Il proponente, ai sensi dell’art. 2 del DPR 16/04/2013 n. 62, si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e il Codice di Comportamento di Ente adottato dal Comune di Pavia con deliberazione della Giunta Comunale n. 14/2014.

L'affidatario dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190".

Il soggetto individuato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

#### **Art. 4 – Tempi per la realizzazione del lavoro.**

L'indagine oggetto del servizio dovrà essere conclusa entro il 31/12/2019 a decorrere dal momento dell'affidamento dell'incarico.

Resta inteso che l'attività perdura sino all'approvazione del Documento di Piano.

Il disciplinare d'incarico definirà puntualmente anche i tempi delle singole fasi di lavoro da concordare con il Dirigente del Settore Commercio - Attività Produttive - Turismo e Sport.

#### **Art. 5 – Formato di consegna degli elaborati.**

Gli elaborati che verranno sviluppati dopo l'affidamento dell'incarico dovranno essere consegnati sia in forma digitale sia in forma cartacea, con modalità che verranno concordate con il Dirigente del Settore Commercio - Attività Produttive - Turismo e Sport sulla base di quanto indicato nello schema di disciplinare.

Gli elaborati testuali dovranno essere presentati su supporto informatico anche in formati editabili di videoscrittura o fogli di calcolo leggibili anche con programmi open source.

#### **Art. 6 – Corrispettivo**

Il corrispettivo economico per l'espletamento del servizio risulta pari ad Euro 18.000,00 (IVA ed oneri previdenziali ed assistenziali inclusi).

Ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs 50/2016 verrà richiesta una cauzione del 10% del corrispettivo. L'esonero dalla prestazione della garanzia è subordinato ad un miglioramento del 10% del corrispettivo.

#### **Art. 7 - Valutazione delle proposte.**

L'affidamento dell'incarico avverrà ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Il Comune, con il presente avviso esplorativo, vuole procedere ad una mera verifica dell'offerta del mercato esclusivamente per ricercare operatori che manifestino interesse all'affidamento; lo stesso avviso quindi non è propedeutico all'avvio di procedure concorsuali, paraconcorsuali o di gara di evidenza pubblica.

In ogni caso saranno applicati i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità tecnico-professionali dichiarate, attenendosi al principio della proporzionalità tra l'oggetto dell'incarico e l'entità delle capacità e qualificazioni da richiedere ai professionisti.

In considerazione di quanto sopra, per l'assunzione dell'incarico in questione, tra i soggetti partecipanti non è quindi prevista la formazione di una graduatoria, l'attribuzione di punteggi ovvero altre forme di classificazione: sarà valutata positivamente la presenza di esperienze

pregresse apprezzabilmente adeguate a garantire le aspettative dell'Amministrazione stessa in relazione ad una corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da affidare.

Il Responsabile del Procedimento provvederà ad esaminare le manifestazioni di interesse, tenendo conto dei seguenti fattori ai fini della valutazione:

- congruità e rispondenza alle esigenze descritte e richieste nel presente avviso;
- comprovate capacità professionali del soggetto proponente, desumibile dal curriculum;
- coerenza con gli obiettivi e i contenuti di cui all'art. 2 del presente avviso;

Il Responsabile del Procedimento ha la facoltà di chiedere agli operatori ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle proposte presentate allo scopo di poter formulare giudizi più approfonditi e documentati.

Al termine dei lavori di valutazione, si procederà ad avvisare il soggetto prescelto, formalizzando l'esito del procedimento con successivo atto dirigenziale.

A suo insindacabile giudizio il Comune si riserva di non assegnare l'incarico.

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola manifestazione di interesse; le domande pervenute non vincolano comunque il Comune a procedere all'affidamento.

Il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con la sottoscrizione da parte del contraente della lettera d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016.

#### **Art. 8 - Modalità e termini per la presentazione delle proposte.**

Per ragioni di omogeneità si invitano i concorrenti ad utilizzare la modulistica allegata.

I proponenti dovranno consegnare la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva (Modello A) in carta semplice;
  - Curriculum professionale dettagliato, con indicati gli incarichi espletati aventi attinenza con quello relativo al presente avviso svolti negli ultimi dieci anni; di tali incarichi potrà essere consegnato materiale dimostrativo in forma digitale e/o cartacea formato massimo UNI-A4;
- Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta e accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità per ciascun soggetto che la sottoscrive.

I materiali allegati, su richiesta degli interessati, saranno restituiti successivamente alla conclusione delle valutazioni.

La documentazione richiesta dovrà essere indirizzata a "Comune di Pavia - Settore Commercio - Attività Produttive - Turismo e Sport", completa del nominativo del mittente e della dicitura **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RELATIVE ALLA PREDISPOSIZIONE DI "INDAGINI CONOSCITIVE DI CARATTERE SOCIO - ECONOMICO E DELLA RETE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI FINALIZZATE ALL'ADEGUAMENTO DELLO STRUMENTO URBANISTICO GENERALE"**.

- Consegna a mano o tramite raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata.  
A pena di esclusione dalla procedura di valutazione dovrà essere contenuta in un plico sigillato e controfirmato,
- Consegnata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo@pec.comune.pavia.it](mailto:protocollo@pec.comune.pavia.it).

La documentazione dovrà pervenire, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pavia, **entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.**

Nel caso di consegna tramite spedizione postale, del giorno e ora di arrivo del plico farà fede esclusivamente il timbro apposto come ricevuta dall'Ufficio Protocollo del Comune, non il timbro postale. Il recapito del plico contenente la documentazione nel termine indicato rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito a disguidi o disservizi inerenti alla ricezione dei plichi.

#### **Art. 9 - Avvertenze.**

Il presente Avviso e la successiva ricezione delle proposte non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

#### **Art. 10- Pubblicità.**

Del presente Avviso viene data pubblicità attraverso:

- Sito internet istituzionale del Comune di Pavia;
- Albo Pretorio comunale on-line.

#### **Art. 11 - Responsabilità del procedimento.**

Il Responsabile del Procedimento (di seguito denominato R.d.P.) è il sottoscritto Dott. Gianfranco LONGHETTI Dirigente di Settore Commercio - Attività Produttive - Turismo e Sport.

Il R.d.P. è reperibile negli orari di ufficio al n. tel.0382/399602 presso il Servizio SUAP, e riceve comunicazioni per informazioni rispetto alla procedura di cui si tratta all'indirizzo di posta elettronica: [suap@comune.pv.it](mailto:suap@comune.pv.it).

Il personale addetto allo Sportello Unico Attività Produttive riceve in via Foro Magno 7 piano terra dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Pavia, 8 Marzo 2019

IL DIRIGENTE

DEL SETTORE COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO E SPORT

Dott. Gianfranco LONGHETTI

(firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge).

## **INFORMATIVA**

**Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare alle valutazioni di cui all'AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RELATIVE ALLA PREDISPOSIZIONE DI "INDAGINI CONOSCITIVE DI CARATTERE SOCIO - ECONOMICO E DELLA RETE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI FINALIZZATE ALL'ADEGUAMENTO DELLO STRUMENTO URBANISTICO GENERALE".**

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) d'ora in avanti GDPR, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR, pertanto, dobbiamo informarla che:

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il Comune di Pavia, Piazza Municipio n.2 – 27100 Pavia.

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:** Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Fabio Panighi telefono. 0382/399558 e-mail: dpo@comune.pv.it

**FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA:** nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR Il Comune di Pavia, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento della trasmissione della documentazione prevista dalla procedura, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

### **CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Comune di Pavia, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

Il Comune di Pavia può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Pavia avviene su server ubicati all'interno del comune o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:**

I dati personali inerenti l'anagrafica sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I restanti dati raccolti saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO:**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere al Comune di Pavia, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati Dal Comune di Pavia e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

la S.V. ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

### **MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI:**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail dpo@comune.pv.it

### **RECLAMO**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la

Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.