



COMUNE di PAVIA
Settore Cultura, Istruzione e Politiche Giovanili

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO ANTINTRUSIONE DEI MUSEI CIVICI DEL CASTELLO VISCONTEO E DELLA SALA DI S. MARIA GUALTIERI A PAVIA PER IL PERIODO MAGGIO 2019 – 31 DICEMBRE 2021

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Richiamato l'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamate le Linee guida ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione 26 ottobre 2016 n. 1097, aggiornate con la delibera n. 206 del 1 marzo 2018, che prevedono la facoltà di acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni;

AVVISA

che il Comune di Pavia intende procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e pubblica il presente avviso esplorativo finalizzato esclusivamente all'acquisizione di proposte da parte del maggior numero di operatori. Tale indagine non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

PREMESSA

Il Comune di Pavia intende acquisire manifestazioni d'interesse/proposte per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto antintrusione dei Musei Civici del Castello Visconteo e della Sala di S. Maria Gualtieri a Pavia per il periodo maggio 2019 – 31 dicembre 2021 al fine di individuare – nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza – l'operatore che esprima la proposta maggiormente rispondente alle esigenze dell'amministrazione e agli obiettivi del servizio.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni, in adesione alle indicazioni contenute nelle Linee Guida Anac con riguardo alle attività di esplorazione del mercato, sul profilo del committente:

www.comune.pv.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di gara e contratti".

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Presso i Musei Civici del Castello Visconteo di Pavia e presso la Sala di S. Maria Gualtieri sono attivi due rispettivi impianti antintrusione che necessitano di:

Manutenzione preventiva: almeno due visite annuali da concordare con

- Verifica dello stato della rete di collegamento
- Verifica dello stato delle connessioni elettriche
- Verifica delle condizioni di carica degli accumulatori
- Verifica del funzionamento dei mezzi di allarme
- Verifica dei dispositivi di innesto e disinnesto impianto
- Controllo del funzionamento e delle tarature dei sensori
- Verifica funzionamento software per la gestione delle Mappe Grafiche

Manutenzione correttiva su chiamata per

- prestazioni tecniche per qualsiasi irregolarità di funzionamento dell'impianto (interventi tecnici su chiamata da eseguire entro le 16 ore lavorative dall'avviso).

2. REQUISITI DEL PERSONALE ADDETTO

Il personale impiegato per il servizio in argomento deve essere assunto nel rispetto della normativa vigente ed essere in possesso di adeguata qualificazione.

3. CORRISPETTIVO

Il Comune prevede una spesa massima mensile pari a € 400,00 esclusa IVA

4. DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le proposte potranno essere presentate da soggetti quali società o ditte individuali (così come precisati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) operanti nel settore oggetto dell'affidamento, in forma singola o associata ed in possesso dei seguenti requisiti:

- essere registrati a una piattaforma/portale per gli acquisti con la Pubblica Amministrazione (es. Sintel, MePa, ecc.);
- assenza di cause di esclusione dall'affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- essere in regola con il pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali previsti dalla legge;
- svolgere attività nel settore oggetto di affidamento in via continuativa da almeno 5 anni ed aver realizzato un servizio analogo a quello in oggetto per almeno 3 anni nell'ultimo quinquennio;

- dimostrare di essere in possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria secondo le previsioni di legge;
- non avere contenziosi in corso con il Comune di Pavia.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della proposta.

5. ESAME E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute saranno esaminate dal Dirigente responsabile unitamente alla Direzione dei Musei Civici e al personale amministrativo tenendo conto dei seguenti criteri di massima:

- congruità e rispondenza alle esigenze e alle finalità del servizio;
- comprovate capacità professionali del soggetto proponente, desumibile dal curriculum.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non dar seguito all'affidamento del servizio o di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

La proposta presentata è vincolante per 90 giorni dalla scadenza del presente avviso. Il soggetto individuato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Il contratto sarà perfezionato con procedura mediante piattaforma del mercato elettronico, con conseguente sottoscrizione finale da parte del contraente della lettera d'ordine secondo l'uso del commercio con la ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

6. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Ciascun proponente deve trasmettere un plico contenente la seguente documentazione:

1. il modulo A allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto, allegando copia del documento di identità del legale rappresentante. Nel caso in cui la proposta venga presentata in forma associata, tale modulo dovrà essere compilato e sottoscritto solamente dal legale rappresentante del soggetto con funzioni di "capofila";
2. proposta economica (con indicazione del costo mensile previsto);
3. eventuali proposte migliorative;

Nel caso di proposta presentata in forma associata occorre prevedere un ulteriore paragrafo per indicare i soggetti membri del partenariato, precisando per ciascuno il ruolo:

- il curriculum professionale del soggetto proponente specie in relazione al tipo di servizio richiesto. Nel caso di proposta presentata in forma associata occorre allegare il curriculum professionale di ciascun partner.

Sulla busta contenente il materiale cartaceo o nell'oggetto se la trasmissione avviene via pec è necessario riportare la seguente dicitura "**AVVISO ESPLORATIVO MANUTENZIONE IMPIANTO ANTINTRUSIONE MUSEI CIVICI E S. MARIA GUALTIERI**".

Il plico deve pervenire **entro le ore 12.00 dell'11 aprile 2019** via pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.pavia.it, oppure a mano o via raccomandata, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Pavia, piazza del Municipio 2, 27100 Pavia. Per consultare gli orari dell'Ufficio Protocollo consultare il sito al seguente link <http://www.comune.pv.it/site/home/ilcomune/orari-uffici-comunali.html> . Del giorno e ora di arrivo del plico **farà fede esclusivamente il timbro apposto come ricevuta dall'Ufficio Protocollo**, non il timbro postale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito a disguidi o disservizi inerenti alla ricezione dei plichi.

7. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla presente manifestazione di interesse è possibile effettuare da parte degli interessati una visita di sopralluogo, da concordare telefonando o inviando richiesta ai seguenti numeri di telefono e indirizzi email: 0382 399770, ebonizzoni@comune.pv.it per i Musei Civici e 0382 399275, rsciortino@comune.pv.it per S. Maria Gualtieri.

8. AVVERTENZE

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. L'Amministrazione sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

9. INFORMAZIONI

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano presentato manifestazioni di interesse saranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Il titolare dei dati è il Comune di Pavia, con sede in piazza del Municipio 2, 27100 Pavia.

Referente dell'Ente per informazioni o ulteriori chiarimenti è la dott. Francesca Brignoli, Responsabile del Procedimento (francesca.brignoli@comune.pv.it, 0382 399302), e la sig.ra Barbara Respizzi (brespizzi@comune.pv.it, 0382 399337).

10. PUBBLICITA'

Del presente avviso viene data pubblicità attraverso:

- sito internet istituzionale del Comune di Pavia (home page e nell'Area "Trasparenza" _ "Bandi di gara del sito del Comune di Pavia);
- Albo Pretorio comunale on-line.

IL RUP

Francesca Brignoli



Pavia, 26 marzo 2019