

5. di impegnarsi a rispettare e far rispettare ai propri collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e di essere a conoscenza che il mancato rispetto di detto codice comporta la risoluzione del contratto; di conoscere ed accettare il codice di comportamento del Comune di Pavia approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 dell'11/02/2014, e di impegnarsi ad osservarlo e farlo osservare ai propri collaboratori;
6. di autorizzare la Stazione affidataria all'utilizzo delle email per l'invio di ogni comunicazione;
7. di autorizzare sin d'ora, qualora un partecipante eserciti la facoltà di «accesso agli atti», la stazione affidataria a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione.

Firma del legale rappresentante

Referente

Cognome e Nome _____

Indirizzo al quale inviare le comunicazioni di cui all'Art. 79 del D.Lgs 50/2016, al quale inviare la corrispondenza:

N. Tel. _____ N. Cell. _____

Indirizzo E-Mail _____

.....

INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 D.Lgs. 196/03

Si informa il sottoscrittore della suesesa dichiarazione che:

- I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria relativa alla stipula del contratto e per le finalità strettamente connesse allo stesso.
- Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei che su supporti informatici a disposizione degli uffici.
- I dati non verranno comunicati a terzi salvo verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio.
- Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pavia - responsabile del trattamento è il Dirigente.
- Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 rivolgendosi al Responsabile unico del procedimento.