



COMUNE DI PAVIA
Settore Servizi Sociali,
Politiche Abitative e Sanità
P.zza Municipio 3 (cap. 27100)

**BANDO DI ACCREDITAMENTO PER LA RICERCA DI SOGGETTI PROFESSIONALMENTE IDONEI ALLA FORNITURA DI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA A FAVORE DI MINORI (ADM) E/O PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE A FAVORE DI ANZIANI, ADULTI IN DIFFICOLTÀ E MINORI (SAD).
PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023.**

Il presente Bando di Accreditamento fa riferimento alla seguente normativa e disposizioni:

- ✓ Legge 08/11/2000, N. 328 *“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”*;
- ✓ Legge Regionale 14/12/2004, n. 34 *“ Politiche regionali per i minori”* ;
- ✓ Legge Regionale 12/03/2008, n. 3 *“Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario”* e ss.mm.ii;
- ✓ Legge Regionale n. 19/2007 *“Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia”*;
- ✓ D.G.R. 25 febbraio 2011-N. IX/1353 *“Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità”*;

Il Comune di Pavia –Settore Servizi Sociali Politiche abitative e Sanità - e il Consorzio Sociale Pavese, nell'ottica di sostenere la permanenza al domicilio delle persone in condizione di fragilità, erogano interventi di assistenza domiciliare educativa a favore di minori (ADM) e di Assistenza domiciliare a favore di anziani, adulti in difficoltà e minori (SAD).

Pertanto, si invitano i soggetti professionalmente idonei, che già operino o intendano operare sul territorio comunale o consortile nel campo di servizi di assistenza domiciliare educativa a favore di minori e/o del Servizio di Assistenza domiciliare a favore di anziani, adulti in difficoltà e minori e che presentino i requisiti di cui alla modulistica per la domanda di accreditamento, a presentare domanda per l'erogazione dei servizi in esame, anche a favore dei cittadini residenti nei Comuni afferenti al Consorzio Sociale Pavese e precisamente: Carbonara al Ticino, Cava Manara, Mezzana Rabattone, San Genesio ed Uniti, San Martino Siccomario, Sommo, Torre d'Isola, Travacò Siccomario, Villanova d'Ardenghi, Zerbolò, Zinasco.

Obiettivi specifici dei servizi:

ADM

Il Servizio di Assistenza Domiciliare Educativa Minori si svolge all'interno dell'ambito familiare ed è finalizzato a:



COMUNE DI PAVIA
Settore Servizi Sociali,
Politiche Abitative e Sanità
P.zza Municipio 3 (cap. 27100)

- offrire un sostegno educativo al minore e alla sua famiglia in situazione di disagio, anche con lo scopo di prevenire eventuali acuirsi di criticità monitorando casi/situazioni già seguiti dal Servizio Sociale;
- svolgere azioni a favore dell'educazione e della tutela dei minori;
- favorire un adeguato rapporto tra tutti i componenti della famiglia, nel rispetto dei valori e della cultura di ciascun nucleo;
- sostenere il minore nello svolgimento dei compiti scolastici;
- osservare la relazione genitori – figli, su mandato dell'Autorità Giudiziaria rilevando insieme al Servizio eventuali cause di pregiudizio;
- migliorare la relazione genitori-figli;
- favorire l'autonomia del minore, anche nei casi di proseguo amministrativo, la cura della sua persona, lo sviluppo delle relazioni interpersonali, dell'apprendimento e dell'affettività.

Il Servizio si rivolge a minori e alle loro famiglie residenti nel Comune di Pavia e nei comuni afferenti al Consorzio Sociale Pavese.

In via prioritaria, l'erogazione del Servizio è rivolta ai minori affidati all'Ente Locale su disposizione dell'Autorità Giudiziaria o in presenza di specifiche indicazioni da parte della stessa.

SAD

Il Servizio di Assistenza Domiciliare consiste nell'erogazione di interventi di supporto socio-assistenziale effettuati esclusivamente presso il domicilio dell'assistito. Il Servizio è finalizzato a evitare l'istituzionalizzazione delle persone anziane o con disabilità, garantendo loro la permanenza nel proprio ambito di vita, a mantenere e potenziare l'autonomia della persona attraverso le seguenti attività:

- aiuto nell'igiene personale;
- aiuto nella vestizione e nella deambulazione;
- supporto nell'igiene e nella gestione domestica ordinaria;
- disbrigo di commissioni;
- facilitazione alla socializzazione;
- eventuale collaborazione con il personale sanitario (supervisione per la corretta assunzione delle terapie farmacologiche).

Il Servizio può essere richiesto da soggetti fragili residenti anche nei Comuni afferenti al Consorzio Sociale Pavese, con ridotta autonomia personale, permanente o transitoria, adeguatamente certificata.

Precedenza verrà riservata alle persone anziane sole e a disabili privi di rete familiare e/o di sostegno adeguato.

Gli interessati a partecipare alla procedura di accreditamento dovranno produrre **domanda scritta**, sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto interessato all'accREDITAMENTO, utilizzando



COMUNE DI PAVIA
Settore Servizi Sociali,
Politiche Abitative e Sanità
P.zza Municipio 3 (cap. 27100)

l'Allegato 1 e barrando la/e casella/e relativa/e al servizio per il quale ci si vuole accreditare. Nella domanda, sulla quale va apposta marca da bollo pari ad € 16,00, si dichiara:

- di non avere subito condanne penali;
- di non avere in corso procedimenti penali a proprio carico;
- di godere della pienezza dei diritti civili;
- che la Cooperativa/Associazione/Ente/Azienda è iscritta a: ☐ Albo ☐ Registro Regionale ☐ C.C.I.A. ☐ Tribunale ☐ Registro Prefettizio (specificare con il/i n°);
- che lo scopo sociale della Cooperativa/Associazione/Ente/Azienda è specifico per la tipologia di attività da accreditare;
- che le prestazioni/attività erogate sono svolte da operatori idonei alla specificità delle attività da svolgere;
- che ai lavoratori o soci lavoratori di Cooperativa vengono corrisposte le retribuzioni previste dai Contratti Collettivi di categoria;
- che l'Ente è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, assistenziali, previdenziali e fiscali;
- che la Cooperativa/Associazione/Ente/Azienda è in possesso dei requisiti organizzativo-gestionali per l'accreditamento ADM/SAD " (Allegato n.3a /n. 3).
- di esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone, alle strutture, alle cose, a seguito dell'attività svolta;
- di accettare integralmente tutto quanto previsto dalla normativa vigente (tutela della privacy, norme di conformazione, norme di sicurezza, ecc...);
- di avere dato piena ed integrale applicazione, nei confronti dei propri addetti, e/o soci dei contratti collettivi nazionali di lavoro e dei contratti integrativi vigenti nei diversi settori in cui i soggetti che richiedono l'accreditamento hanno operato, con particolare riferimento al rispetto dei salari contrattuali minimi derivanti dalla stessa, e la piena applicazione delle normative salariali, previdenziali ed assicurative disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria;
- di operare nel settore specifico da almeno un biennio (specificare dal...)
- di avere sede legale e/o operativa sul territorio provinciale da almeno un biennio;
- di non trovarsi in uno degli stati che costituiscono causa di esclusione ed in particolare:
 - di non essere nelle condizioni previste dall'art. 10 del D.lgs 65/2000;
 - di non essere incorso in cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla vigente normativa antimafia, in capo al Legale Rappresentante;
 - assenza, da parte del Rappresentante Legale dell'Organizzazione, di:
 - condanna definitiva per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - applicazione della pena accessoria della interdizione di una professione o da un'arte e interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
 - procedimenti per l'applicazione di una misura di prevenzione;
 - stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di procedimento in



COMUNE DI PAVIA
Settore Servizi Sociali,
Politiche Abitative e Sanità
P.zza Municipio 3 (cap. 27100)

corso per la dichiarazione di una di queste situazioni;

- di essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal D.lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni se ed in quanto obbligatorie;
- assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa in vigore per gli appalti pubblici (art. 80, del D.Lgs. N. 50/2016);
- che la sede INPS di competenza presso la quale richiedere la certificazione attestante la correttezza contributiva è
- di accettare il costo delle prestazioni indicato nel patto di accreditamento sia per l'orario feriale che per quello festivo, che dovrà essere fatturato al Comune di Pavia - Settore Servizi Sociali Politiche abitative e Sanità - o al Consorzio Sociale Pavese;
- di avere copertura assicurativa con massimale Rct/o non inferiore ad € 3.000.000,00;
- di impegnarsi a trasmettere all'Ente accreditante tutte le informazioni necessarie per la richiesta del DURC ai fini della liquidazione delle note contabili, nonché di ottemperare a tutti gli adempimenti previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3. Comma 7, della Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di applicare al trattamento dei dati personali le misure previste dalla legislazione vigente, nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE;
- di aver letto e di accettare integralmente e senza riserve le condizioni previste nel "Patto di Accreditamento", come anticipate nel presente bando per conoscenza;
- di impegnarsi a rispettare il Protocollo di Legalità, sottoscritto dall'Amministrazione Comunale di Pavia e dalla Prefettura in data 22.04.2014, le cui disposizioni si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- di impegnarsi a rispettare e a far rispettare ai propri collaboratori, per quanto compatibili, pena la risoluzione del patto di accreditamento, gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 11.02.2014 n. 14, che dichiara di conoscere ed accettare;
- di accettare i contenuti del vigente Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Pavia, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 06/02/2020 n. 27, efficace ai sensi di legge, ad oggetto: "Piano Triennale Gestione Professionale del Rischio da Corruzione e Trasparenza 2020-2021-2022. Approvazione";

Gli interessati dovranno **allegare** i seguenti documenti e prospetti:

- copia dello Statuto e/o atto costitutivo/altro (evidenziando lo scopo sociale);
- fotocopia di documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante;
- Scheda anagrafica-identificativa dell'organizzazione (per l'accREDITAMENTO ADM/SAD Allegato n.2);
- scheda dei "Requisiti organizzativo-gestionali" (per l'accREDITAMENTO SAD Allegato n.3 e per l'accREDITAMENTO ADM Allegato n. 3a);
- curriculum relativo alla precedente esperienza nel settore dell'assistenza domiciliare educativa e/o dell'assistenza domiciliare socio-assistenziale;
- copia del documento di valutazione dei rischi e nomina RSPP;
- certificazione degli adempimenti, se ed in quanto obbligatori, relativi all'applicazione del D.lgs n.81/08;



COMUNE DI PAVIA
Settore Servizi Sociali,
Politiche Abitative e Sanità
P.zza Municipio 3 (cap. 27100)

- certificazione nominativa dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza D.lgs n.81/08;
- copia del Bilancio consuntivo annualità 2019, redatto ai sensi delle vigenti disposizioni, con riferimento alla tipologia dei soggetti aderenti;
- copia della polizza assicurativa Rct/o con massimale non inferiore ad 3.000.000,00.

~~Il possesso dei requisiti di cui all'Allegato 3 / 3a potrà essere attestato anche con ulteriore documentazione da allegare.~~

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

- Il titolare del trattamento è il Comune di Pavia con sede in Piazza Municipio, 2 Pavia.
Il responsabile della protezione dei dati personali è Liguria Digitale SpA e può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.pv.it o al numero telefonico 010/65451.

“In conformità a quanto previsto dal Regolamento 2016/679/UE e dal D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (di seguito anche solo “Codice Privacy”) e s.m.i., tutti i dati personali che verranno scambiati fra le parti saranno trattati per le sole finalità connesse alla procedura del bando e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del Patto di Accreditamento nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, della normativa comunitaria e/o prescrizioni del Garante per la Protezione dei dati personali. Per maggiori informazioni si rimanda all'informativa allegata al presente bando.”

Ai Legali Rappresentanti dei Soggetti interessati sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679, tra cui il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la proposizione del reclamo ad un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it). L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta inviata a Comune di Pavia – Settore Servizi Sociali, Politiche Abitative, Sanità all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.pavia.it o all'indirizzo mail: servizisociali@comune.pv.it

La domanda (Allegato 1) sottoscritta dal Legale Rappresentante completa di copia del documento d'identità in corso di validità dello stesso, presentata in bollo da € 16,00 corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura a: COMUNE DI PAVIA – Protocollo Generale - P.zza Municipio N. 2 – 27100 Pavia, con la dicitura “DOMANDA DI ACCREDITAMENTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA A FAVORE DI MINORI E/O PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE A FAVORE DI ANZIANI, ADULTI IN DIFFICOLTÀ E MINORI” e recante il nominativo del soggetto richiedente l'accreditamento. Periodo 01.01.2021 - 31.12.2023”.

La stessa dovrà essere presentata entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 1 dicembre 2020** all'Ufficio Protocollo sia con consegna brevi mano, sia tramite PEC.

Per la consegna brevi mano si informa che, l'Ufficio Protocollo riceve su appuntamento dal lunedì al venerdì, tel. 0382.399277 - 0382.399279 – 0382399278.



COMUNE DI PAVIA
Settore Servizi Sociali,
Politiche Abitative e Sanità
P.zza Municipio 3 (cap. 27100)

Il recapito intestativo dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa ritardi, anche minimi, dovuti a disservizi degli incaricati alla consegna.

Si precisa che i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato, non saranno ammessi alla valutazione per l'accreditamento.

Le domande verranno esaminate da apposita commissione interna al Settore Servizi Sociali Politiche abitative e Sanità, che provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti e degli standard quanti-qualitativi richiesti per la legittimazione dei fornitori, nonché la permanenza dei medesimi per tutta la durata del processo.

L'Amministrazione Comunale, nel caso di autodichiarazione, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di accreditamento richiesti, mediante l'acquisizione della necessaria documentazione probatoria.

Non è consentita la partecipazione al presente Bando dei soggetti a cui sia stato in precedenza revocato l'accreditamento per inadempimento o violazione delle norme previste dal Patto di Accreditamento.

Ulteriori informazioni possono essere richieste a: servizisociali@comune.pv.it

Ulteriori Disposizioni

ADM

- Il costo orario per il Servizio di Assistenza Domiciliare Educativa a favore di minori viene fissato in € 20,22 IVA esclusa, qualora dovuta.

SAD

- Il costo orario per il Servizio di Assistenza Domiciliare viene fissato in € 18,57 IVA esclusa, qualora dovuta, per l'ASA in possesso del diploma di Ausiliario Socio Assistenziale e in € 16,73 IVA esclusa qualora dovuta, per l'ASA non diplomata, sia per l'orario feriale che per quello festivo.

Pavia, 18.11.2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI SOCIALI, POLITICHE ABITATIVE E SANITA'
Dott.ssa Antonella Carena