

**CONDIZIONI DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA A FAVORE DI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI PAVIA E NEI COMUNI AFFERENTI AL CONSORZIO SOCIALE PAVESE – PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2023**

Con riferimento alla Legge del 08/11/2000 N. 328 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”; alla Legge Regionale del 14/12/2004 n. 34 “*Politiche regionali per i minori*”; alla Legge Regionale del 12/03/2008 n. 3 “*Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario*” e ss.mm.ii; alla Legge Regionale n. 19/2007 “*Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia*”; D.G.R. del 25 febbraio 2011-N. IX/1353 “*Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell’ambito dei servizi alla persona e alla comunità*”;

**ART.1**

L'organizzazione accreditata:

- accetta la procedura di assegnazione del voucher sociale prevista dal Settore Servizi Sociali, Politiche abitative e Sanità del Comune e dal Consorzio Sociale Pavese;
- accetta, per tutto il periodo di vigenza dell'accreditamento, il sistema tariffario previsto, non suscettibile di incremento, per l'acquisto delle prestazioni del voucher sociale, pari a € 20,22 (IVA esclusa, qualora dovuta); impegnandosi a rispettare il Contratto Collettivo Nazionale di categoria, e di fatturare rispettivamente al Comune di Pavia o al Consorzio Sociale Pavese la parte del costo di Sua competenza rispetto all'utenza;
- attua i Piani di assistenza a seguito della richiesta di cittadini residenti nel territorio comunale e consortile, accettando il voucher trasmesso dal Comune di Pavia e dal Consorzio Sociale Pavese e rispettando i tempi di avvio previsti;
- accetta i sistemi di rendicontazione, di verifica e di controllo dell'appropriatezza e della qualità delle prestazioni stabiliti per le prestazioni rese in regime di voucher sociale;
- si impegna a mantenere i requisiti di idoneità organizzativo - gestionale per l'erogazione delle prestazioni socio - assistenziali richieste da parte di personale qualificato;
- applica al trattamento dei dati personali le misure previste dalla legislazione vigente, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 30/06/2003 N. 196;
- si impegna a stipulare idoneo contratto assicurativo di Responsabilità Civile esonerando il Comune di Pavia e il Consorzio Sociale da ogni responsabilità per eventuali danni ad utenti o a terzi derivati dall'espletamento del servizio;
- si impegna ad effettuare tutti gli adempimenti a Suo carico previsti dal D.Lgs 81/2008.

L'organizzazione accreditata si impegna, inoltre, a garantire le seguenti condizioni:

- a) qualora l'utente beneficiario del voucher opti per la scelta di un'altra cooperativa accreditata, l'organizzazione precedentemente individuata proseguirà nell'erogazione del servizio con le modalità indicate nel voucher fino alla effettiva presa in carico dell'utente da parte della nuova Cooperativa prescelta;

- b) gli operatori impiegati devono essere in possesso di:
- ✓ diploma corso di laurea in Scienze dell'educazione e della Formazione e/o titoli equipollenti;
  - ✓ titolo L-SNT2 in Educatore professionale e titoli equipollenti ed equivalenti ai sensi dell'art. 4 della L. 42799;
  - ✓ per i candidati in possesso del titolo di educatore professionale socio-sanitario è richiesta l'iscrizione all'Albo Professionale;

Il fornitore deve garantire la presenza di un coordinatore tecnico gestionale del servizio che assicuri il raccordo e collegamento con il Comune di Pavia e con il Consorzio Sociale Pavese, curando in particolare: l'interfaccia con il servizio sociale al fine di garantire gli obiettivi e gli interventi previsti nei P.A.I. nonché i compiti di consuntivazione/valutazione delle attività e il coordinamento degli operatori.

- c) trasmettere e aggiornare i curricula del personale impiegato nel servizio in oggetto;
- d) comunicare in tempo utile all'Assistente Sociale di riferimento dell'utente l'eventuale sostituzione dell'educatore per assenze, malattie, licenze ecc.;
- e) contenere il turnover dei propri educatori nell'ottica della maggiore continuità del servizio;
- f) sostituire tempestivamente il personale impiegato qualora si rivelasse inadeguato allo svolgimento del Servizio e la sostituzione venisse richiesta dal Comune di Pavia o dal Consorzio Sociale Pavese, pena l'applicazione di una penale da € 500,00 a € 1.500,00.;
- g) attivare il servizio entro tre giorni dalla richiesta e, in caso di urgenza, opportunamente concordata, entro 48 ore;
- h) il Servizio dovrà essere assicurato dal lunedì al sabato dalle ore 7:00 alle ore 20:00; in caso di necessità, e su valutazione dell'assistente sociale, potrà essere richiesta l'erogazione fino alle ore 21:00 e nei giorni di sabato, domenica e festivi al medesimo costo pattuito;
- i) il fornitore non può modificare di propria iniziativa il piano di assistenza: le eventuali proposte di modifica/sospensione devono essere valutate e concordate con l'assistente sociale di riferimento;
- j) non sospendere in alcun modo il servizio, pena revoca immediata dell'accreditamento, fatta salva l'applicazione di penali da un minimo di € 500,00 fino ad un massimo di € 1.500,00 per ogni intervento non effettuato;
- k) attivare il servizio entro i termini previsti, come indicato nel punto h, pena l'applicazione di una penale da € 400,00 a € 800,00;
- l) impegnarsi a rispettare il Protocollo di Legalità, sottoscritto dall'Amministrazione Comunale di Pavia e dalla Prefettura in data 22.04.2014, le cui disposizioni si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- m) impegnarsi a rispettare e a far rispettare ai propri collaboratori, per quanto compatibili, pena la risoluzione del patto di accreditamento, gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 11.02.2014, che dichiara di ben conoscere ed accettare;
- n) di impegnarsi a collaborare con il Settore 5 nella rilevazione Customer Satisfaction.

## ART.2

Il Settore Servizi Sociali Politiche abitative e Sanità del Comune di Pavia e/o il Consorzio Sociale Pavese, inoltre:

- in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo sulle unità d'offerta socio - assistenziali secondo le vigenti disposizioni, esercitano d'ufficio, oltre che su richiesta dell'assistito e/o dei suoi familiari, verifiche sulla compiuta attuazione dei contenuti del Patto di Accreditamento;
- sulla base dell'esito delle verifiche effettuate, nel rispetto delle disposizioni previste dalla legge 241/90 e sue modifiche ed integrazioni, si riservano la facoltà di revocare l'accreditamento;
- corrispondono all'organizzazione accreditata l'importo relativo ai voucher che verranno fatturati dalla stessa, secondo le tariffe indicate nel rispetto dei termini previsti dalla legislazione vigente. Si precisa che i soggetti accreditati dovranno effettuare una doppia fatturazione, al Comune/Consorzio Sociale Pavese e direttamente agli utenti, rispettivamente ad ognuno per la quota di propria competenza. Il valore economico del singolo voucher è costituito dalla differenza tra il prezzo della prestazione e l'eventuale quota di contribuzione a carico del beneficiario del Servizio determinata dagli Enti accreditanti sulla base dell'attestazione ISEE; qualora, per varie ragioni, il voucher non venisse fruito dal beneficiario per l'intero periodo di assegnazione, all'organizzazione verranno corrisposte quote parziali del valore del voucher, in relazione alle prestazioni effettivamente effettuate.

### ART.3

Il patto di Accreditamento ha validità fino al 31.12.2023 e ad esso può essere dichiarata formale rinuncia con preavviso di almeno 30 giorni, sulla data di validità della rinuncia.

Il patto può essere risolto nelle seguenti fattispecie:

- gravi violazioni degli obblighi previsti dal presente Patto;
- impiego di personale professionalmente non idoneo e qualificato.

Le cause di risoluzione hanno efficacia a seguito di formale diffida inviata con raccomandata A.R./PEC.

### **Sottoscrivono**

Il patto di accreditamento per l'assistenza domiciliare educativa a favore di minori residenti nel Comune di Pavia e nei Comuni afferenti Consorzio Sociale Pavese che richiedano le prestazioni attraverso la presentazione del voucher sociale.

Letto, confermato e sottoscritto

Pavia,

Il Dirigente del Settore  
Servizi Sociali, Politiche abitative e Sanità  
Direttore del Consorzio Sociale Pavese  
*Dott.ssa Antonella Carena*