

# COMUNE DI PAVIA SETTORE SERVIZI SOCIALI, POLITICHE ABITATIVE E SANITA'

P.zza Municipio, 3 27100 PAVIA

#### **AVVISO PUBBLICO**

PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTEGRATIVI PER L'ACCOGLIENZA PRESSO IL VILLAGGIO SAN FRANCESCO, PER IL PERIODO 1º GIUGNO 2021 – 31 MAGGIO 2024.

# IL DIRIGENTE DEL SETTORE 5 SERVIZI SOCIALI, POLITICHE ABITATIVE E SANITA'

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 76/12-2021

#### **RENDE NOTO**

Che il Comune di Pavia – Settore Servizi Sociali, Politiche Abitative e Sanità - con il presente avviso intende procedere con un'indagine esplorativa di mercato, avente ad oggetto l'individuazione, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione, di operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2, b del D.Lgs. 50/16, per l'affidamento del servizio in oggetto.

L'indagine di mercato di cui al presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale <u>www.comune.pv.it</u> (in Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente), ha il solo scopo di favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, mediante acquisizione di espressa manifestazione di interesse da parte degli stessi ad essere invitati a presentare offerta.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, ma è finalizzato unicamente ad esperire una indagine di mercato e, pertanto, non vincola in alcun modo questo Ente che, in qualunque momento potrà interrompere la presente procedura ed intraprenderne altre.

Così come indicato nelle Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", la fase dell'indagine di mercato non ingenera negli operatori alcuna pretesa sul successivo invito alla procedura e pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Pavia.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per l'indagine di mercato in oggetto e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

### 1. Riferimenti Ente Appaltante

Denominazione: Comune di Pavia – Settore Servizi Sociali, Politiche Abitative e Sanità

**Responsabile del procedimento**: Carla Carbonini **Indirizzo**: Piazza Municipio n° 3 – 27100 - Pavia

Stato: Italia

Codice fiscale/Partita IVA: 00296180185

Telefono: 0382/399519-504

Fax: 0382/399517

Sito web ufficiale: www.comune.pv.it

E:mail: ccarbonini@comune.pv.it - sfozzati@comune.pv.it

Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.pavia.it

#### 2. Natura e caratteristiche della manifestazione

La presente si caratterizza quale avviso esplorativo, volto a favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati alla procedura in oggetto.

L'affidamento è da intendersi "a corpo".

### 3. Oggetto

Costituisce oggetto del presente invito l'affidamento di servizi integrativi per l'accoglienza di soggetti fragili presso il "Villaggio San Francesco". Trattasi di struttura di proprietà comunale, finalizzata all'accoglienza di persone (uomini, donne, minori, nuclei familiari – italiani e stranieri), in condizione di disagio sociale.

### 4. Tipologia delle prestazioni richieste

I fruitori di Villaggio San Francesco sono persone in difficoltà e in condizioni di disagio e di isolamento dalle reti familiari e sociali, nuclei familiari in emergenza abitativa e disagio sociale che necessitano di un periodo di accoglienza, in carico al Settore Servizi di Promozione Sociale.

Le finalità che si intendono perseguire durante il periodo di accoglienza sono riconducibili ad una effettiva inclusione sociale delle persone prese in carico.

Di seguito le principali:

- sviluppo delle integrazioni: sociale, lavorativa, abitativa
- sperimentazione di modelli di tutoring socio-lavorativo
- accompagnamento degli ospiti verso una loro autonomia
- perseguimento e completamento della scolarizzazione (alfabetizzazione, licenza media, etc.), corsi professionali.
- Predisposizione del progetto individuale personalizzato, con declinazione degli obiettivi da perseguire

# Per quanto concerne il presente avviso, si elencano le principali attività oggetto dell'affidamento:

La presente richiesta di preventivo riguarda lo svolgimento di servizi integrativi, funzionali all'accoglienza della struttura Villaggio San Francesco.

Le principali funzioni richieste sono le seguenti:

- collaborazione con il Responsabile del Villaggio San Francesco, e con l'èquipe, in un'ottica di condivisione delle modalità operative;
- presenza diurna/ notturna/festiva degli operatori, negli orari di seguito indicati, al fine garantire il monitoraggio del buon andamento dell'ospitalità nell'ambito della struttura, sia in un'ottica di prevenzione di comportamenti inadeguati da parte dei ospiti accolti, sia con la finalità di individuare tempestivamente eventuali criticità;
- registrazione in entrata e in uscita degli ospiti della struttura e degli eventuali visitatori;
- custodia e gestione delle chiavi delle porte interne/esterne e tenuta di un apposito registro;
- controllo di chiusura di porte e finestre;
- controllo del corretto funzionamento degli impianti tecnologici e dei quadri elettrici;
- controllo e ispezione accessi, inclusa movimentazione di persone "terze" e di merci;
- attivazione, nelle situazioni di emergenza, delle necessarie procedure di intervento e comunicazione al Responsabile della struttura;

Inoltre, atteso che, nell'ambito del Villaggio San Francesco, vengono garantiti agli ospiti accolti i pasti principali, sia tramite recupero di eccedenze alimentari presso Soggetti del territorio, da porzionare, sia tramite acquisto diretto di derrate alimentari e materie prime, si rende necessaria la presenza di un operatore "addetto ai servizi di cucina" dalle ore 09.00 alle ore 13.00, tutti i giorni, compresi i festivi, con i seguenti principali compiti:

- approvvigionamento di eccedenze alimentari presso Soggetti del territorio collaboranti con il Comune di Pavia e/o di materie prime, acquistate dal Settore 5, con automezzo messo a disposizione dall'Ente;
- cottura e preparazione di pasti;
- porzionamento di pasti pronti.

Gli operatori dovranno collaborare con il personale già in servizio presso Villaggio San Francesco (Assistente sociale, educatori, altri), ed adottare un comportamento improntato al rispetto delle regole e alla disponibilità nei confronti degli ospiti accolti nell'ambito della struttura.

#### Orari e funzionamento

Il Personale, a rotazione e su turnazione, dovrà garantire una presenza nella struttura nei seguenti orari:

Dalle ore 18.00 alle ore 8.00, dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 del sabato alle ore 8.00 del lunedì, nonché, per quanto concerne i servizi di cucina, dalle 9.00 alle 13.00 tutti i giorni, festivi compresi.

#### 5. Personale

Il Soggetto aggiudicatario fornirà il servizio in oggetto mediante propri soci lavoratori e/o dipendenti, come segue:

	Figura Professionale	Ore Annuali
Operatori di accoglienza		
		7.280

### Requisiti del Personale:

Il Personale dovrà essere in possesso almeno di diploma di scuola dell'obbligo ed avere un'esperienza di almeno un anno in servizi di custodia, portierato, pulizia, servizi di cucina ed essere in possesso di attestazione-formazione in materia di HACCP e di attestati di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di patente di guida di tipo B.

L'Operatore Economico dovrà adottare nei confronti del proprio personale gli adempimenti correlati all'emergenza da Covd-19, nel rispetto dei Decreti Legge, DPCM, Ordinanze di Regione Lombardia, Decreti e Ordinanze comunali, vigenti e futuri.

#### 6. Durata

Il Servizio oggetto della presente gara decorrerà presumibilmente dal 1° giugno 2021 al 31 maggio 2024.

## 7. Luogo di esecuzione del servizio

Il servizio si svolgerà presso la struttura comunale denominata Villaggio San Francesco, sita in Viale Sardegna, 80, in Pavia.

# 8. Importo dell'appalto

Per l'affidamento del servizio in oggetto, l'importo a base di gara, soggetto a ribasso, è pari a € 382.418,40, al netto dell'IVA.

# 9. Requisiti di partecipazione

# Requisiti di ordine generale

Per essere invitati alla procedura di affidamento, è necessario che l'operatore economico rientri in una delle categorie di soggetti individuate dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 del Codice e sia in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finaziaria e tecnico-professionale come di seguito indicato.

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti per i quali sussistano:

- a) cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici, come vigente;
- b) situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano le possibilità di partecipare a gare di appalti pubblici.

### Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane, ai sensi della 1. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura.

## Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Bilanci annui, di almeno €. 50.000,00 annui, relativi al triennio 2018-2019-2020.

### Requisiti di capacità tecnica e professionale:

# Esecuzione negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nel triennio 2018-2019-2020, almeno uno o più servizi analoghi al servizio oggetto della gara, documentabili, nell'ambito di contratti /convenzioni, con Enti Pubblici.

Personale: avere una disponibilità di personale adeguatamente formato, in possesso dei requisiti di cui al punto 5.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e verranno successivamente verificati dalla stazione appaltante.

# 11. Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli Operatori Economici interessati sono invitati a trasmettere la manifestazione di interesse all'appalto di cui all'oggetto.

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta secondo il formato in allegato al presente avviso (Allegato A) disponibile sul sito Internet del Comune di Pavia <a href="https://www.comune.pv.it">www.comune.pv.it</a>, sottoscritta dal legale rappresentante del Soggetto candidato ai sensi del D.P.R. 28.12.000 n. 445, articoli 46 e 47, accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, con la quale la Ditta attesti il possesso dei requisiti generali richiesti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Soggetto interessato e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 24/05/2021, indirizzata al Comune di Pavia – Settore Servizi Sociali, Politiche abitative e Sanità, esclusivamente con la seguente modalità:

Spedizione tramite PEC contenente l'istanza e recante nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi integrativi per l'accoglienza presso il Villaggio San Francesco, per il periodo  $1^{\circ}$  giugno 2021-31 maggio 2024", oltre ai dati identificativi della Ditta al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.pavia.it.

La mancata presentazione dell'istanza nei luoghi, termini e modalità sopra indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalla candidatura.

Il recapito della manifestazione di interesse, rimarrà ad esclusivo rischio dei mittenti, ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura delle istanze che non risultino pervenute entro l'ora ed il giorno stabiliti o sul quale non sia stata apposta la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto dell'affidamento e/o l'intestazione della stazione appaltante.

Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e faranno fede la data e l'orario di ricezione, non quella di invio.

Non saranno ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti mediante email al seguente indirizzo ccarbonini@comune.pv.it - tel. 0382/399519 ovvero sfozzati@comune.pv.it - tel. 0382/399504.

A pena di esclusione della candidatura del concorrente, è fatto divieto qualsiasi riferimento all'offerta economica.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione d'interesse dovrà essere sottoscritta dal Titolare o Rappresentante Legale del Soggetto.

### 12. Procedura per l'affidamento

Tra gli Operatori Economici partecipanti alla presente indagine di mercato ed in possesso dei requisiti, saranno individuati 5 (cinque) soggetti che saranno invitati alla successiva gara. Nel caso il numero di manifestazioni ammesse sia maggiore, potrà essere effettuato un sorteggio degli Operatori Economici da invitare. Sul profilo del committente www.comune.pv.it data e orario del sorteggio saranno comunicati il giorno precedente.

Verificata la regolarità e conformità delle manifestazioni d'interesse presentate, si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2, b del D.lgs. n. 50/2016.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

- L'Amministrazione, espletata la presente procedura, potrà procedere ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento dei servizi a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse. Nel caso in cui, a seguito della pubblicazione del presente avviso, un numero insufficiente di Imprese abbia manifestato interesse a partecipare alla procedura, si procederà a individuare soggetti provvisti dei requisiti richiesti a cui inviare la lettera di invito sino a giungere almeno al numero minimo di cinque operatori previsto dall'articolo 36, comma 2, lettera b), del Codice dei contratti pubblici.
- La procedura di gara verrà condotta mediante la piattaforma regionale per l'e.procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia e del relativo elenco fornitori telematico.
- La Stazione Appaltante utilizzerà il sistema di intermediazione telematica dell'Azienda ARIA Lombardia, denominato SINTEL, e, pertanto, gli operatori interessati a partecipare alla procedura negoziata, dovranno essere in possesso di:
  - 1. Iscrizione alla Piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia: Sintel;
  - 2. Accreditamento alla categoria 85311000-2 e qualificazione per il Comune di Pavia;

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e art. 6 della L. n. 241/1990, e seguenti, ed ai fini della procedura di gara, si comunica che il Responsabile del procedimento è la sig.ra Carla Carbonini.

### 13. Tutela delle informazioni e trattamento dei dati personali

• Informativa ex art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 del Parlamento europeo (GDPR)

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR ("Regolamento"), i dati personali, raccolti ai fini della gestione ed esecuzione delle procedure di acquisizione di beni e servizi ai sensi del d.lgs. 50/2016 e la normativa vigente in materia di appalti pubblici saranno trattati da parte del Comune di Pavia in qualità di Titolare del Trattamento.

• Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pavia, Piazza Municipio, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382 3991 Fax 0382 399 227 Partita Iva 00296180185 PEC: protocollo@pec.comune.pavia.it

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è Liguria Digitale S.p.A. con sede nel Parco Scientifico e Tecnologico di Genova – Via Melen 77, 16152 Genova a cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali al seguente recapito: dpo@comune.pv.it.

• Finalità e liceità del trattamento dei dati

Il Titolare tratta i suoi dati personali tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo dati identificativi, carta di identità, codice fiscale, dati contabili, dati idonei a rilevare le cariche pubbliche rivestite, dati relativi al lavoro, informazioni da curriculum vitae e competenze professionali e i dati relativi a condanne penali e/o reati per le verifiche richieste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici. I dati trattati potrebbero essere inerenti ai suoi famigliari.

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) Procedure di acquisizione di beni e di servizi (richiesta e ricezione dell'offerta, graduatoria e aggiudicazione);
  - b) Esecuzione e gestione del contratto e dei relativi adempimenti;
  - c) Attività amministrative derivanti dagli obblighi contrattuali;
  - d) Pubblicazioni obbligatorie ai sensi del d.lgs. 50/2016 e d.lgs. 33/2013.

Per il trattamento dei dati personali sopra indicati le liceità sono le seguenti:

- -esecuzione di cui un contratto di cui l'interessato è parte o all'adozione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 lett. b) del GDPR);
- -adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del Trattamento (art. 6 lett. c) del GDPR);
- esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6 lett.e) del GDPR).

Per il trattamento di "dati personali relativi a condanne penali e reati" la liceità riscontrabile è la seguente:

-adempimento di un obbligo legale a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento (art.10 del GDPR e art. 2-octies par.3 lett. i) del Codice Privacy novellato dal d.lgs. 101/2018).

Il conferimento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è facoltativo ma in difetto non sarà possibile procedere con le finalità sopra indicate.

 $I_{\downarrow}$ dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Destinatari dei dati

I dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti del Comune di Pavia
- autorità per l'adempimento degli obblighi di legge;
- Altre Pubbliche amministrazioni

Il Titolare non trasferisce i suoi dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

Conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è pari a quello necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'art. 5, par. 1, lett. c) del GDPR.

### Diritti dell'interessato

Tra i diritti riconosciuti dal Regolamento europeo rientrano quelli di:

- chiedere l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti;
- la cancellazione dei suoi dati personali al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'articolo 17 paragrafo 1 del Regolamento europeo 2016/679 e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo;
- la limitazione del trattamento dei suoi dati personali al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'articolo 18 paragrafo 1 del Regolamento europeo 2016/679;
- portabilità dei suoi dati personali al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'articolo 20 paragrafo 1 del Regolamento europeo 2016/679;
- proporre reclamo ad un'Autorità di Controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it).

I dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta inviata al *Settore 5* all'indirizzo PEC <u>protocollo@pec.comune.pavia.it</u> o all'indirizzo e-mail <u>ccarbonini@comune.pv.it</u>.

# 14. Pubblicazione

II presente avviso è pubblicato integralmente sul sito internet del Comune di Pavia al seguente indirizzo www.comune.pv.it (in Albo pretorio, in Amministrazione Trasparente, in home page).

Il Responsabile del Procedimento

Carla Carbonini

Cale Call

Il Dirigente del Settore

Servizi Sociali, Politiche Abitative e Sanità